

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора**

на выполнение работ по строительству линейно-кабельных сооружений связи в
Республике Башкортостан

*ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ
(РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):*

«14» февраля 2017 года

Сайт Электронной торговой площадки: <http://www.setonline.ru>

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Башинформсвязь»: www.bashtel.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (далее - ПАО «Башинформсвязь», Заказчик) объявляет о проведении закупки способом - Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на выполнение работ по строительству линейно-кабельных сооружений связи в Республике Башкортостан (далее по тексту – Открытый запрос котировок, закупка):

Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30 Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30 Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Фаррахова Эльвера Римовна тел. + 7 (347) 221-55-40, e-mail: e.farrahova@bashtel.ru Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Хайретдинов Артур Рашидович тел. + 7 (347) 221-54-26, e-mail: a.hajretdinov@bashtel.ru
Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
Предмет закупки, Предмет договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	Лот № 1 Право на заключение договора на выполнение работ по строительству линейно-кабельных сооружений связи в Республике Башкортостан. Перечень, состав и объем работ определяются проектом договора (раздел V «Проект договора») и Техническим заданием (раздел IV «Техническое задание») Документации о закупке.
Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (раздел V «Проект договора») и Техническим заданием (раздел IV «Техническое задание») Документации о закупке.
Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	Начальная (максимальная) цена договора составляет 12 272 000,00 (Двенадцать миллионов двести семьдесят две тысячи) рублей 00 коп., в том числе сумма НДС (18%) 1 872 000,00 рублей. Начальная (максимальная) цена договора составляет 10 400 000,00 (Десять миллионов четыреста) рублей без НДС.
Место, дата и время начала и окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	Заявка подается в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы Электронной торговой площадки: SETonline. Сайт Электронной торговой площадки: http://www.setonline.ru .

	<p>Дата начала срока: «14» февраля 2017 года 16:00 часов (время московское)</p> <p>Если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ к ЕИС датой начала срока является день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «07» марта 2017 года 10:00:часов (время московское,)</p>
Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>Место открытия доступа к поданным в форме электронных документов Заявкам – Электронная торговая площадка.</p> <p>«07» марта 2017 года 10:00 часов (время московское)</p>
Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «14» марта 2017 года в 14 часов 00 минут по местному времени</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «14» марта 2017 года в 16 часов 00 минут по местному времени</p> <p>Подведение итогов закупки «23» марта 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1. Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее указанных дат.</p>
Возможность отмены закупки	Заказчик вправе отменить Открытый запрос котировок в любое время его проведения до Заключения договора.
<p>Срок, место и порядок предоставления Документации о закупке</p> <p>Документация о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», по адресу: www.bashtel.ru, а также на Электронной торговой площадке SETonline по адресу: http://www.setonline.ru (далее – ЭТП),</p> <p>Порядок получения настоящей Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.</p> <p>Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица, направленного по реквизитам, указанным в настоящем Извещении (в бумажном виде или в форме электронного документа), полученного в период со дня размещения в ЕИС Извещения о закупке и Документации о закупке по дату окончания срока подачи Заявок (включительно), в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу Документацию о закупке.</p> <p>Предоставление Документации о закупке осуществляется по Почтовому адресу, указанному в настоящем Извещении о закупке, без взимания платы.</p> <p>Документация о закупке доступна для ознакомления в ЕИС и официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p> <p>Любой Претендент вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений Документации о закупке, в сроки и по форме, указанных в пункте 9 Информационной карты.</p> <p>Иные вопросы:</p> <p>Претенденты на участие в закупке, участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Башинформсвязь», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Башинформсвязь» по адресу: security@bashtel.ru</p>	

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - **Открытый запрос котировок**) – способ закупки на Электронной торговой площадке, не являющийся формой проведения торгов, Заявку на участие в которой может подать любое лицо и победителем которой признаётся Участник, который предложил наиболее низкую цену договора (договоров) или, в соответствии с критерием и порядком основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), которые установлены настоящей Документацией на основании [Положения о закупке](#).

Открытый запрос котировок не является формой проведения торгов и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Открытый запрос котировок не накладывает на Заказчика обязательств по заключению договора (договоров) с победителем Открытого запроса котировок или иным Участником. Извещение о закупке и Документация о закупке являются согласно п. 1 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации приглашением делать оферты и должны рассматриваться в соответствии с этим.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утверждённых Заказчиком представителей Заказчика.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 3 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Документация о закупке (далее также – **Документация**) – настоящая документация, содержащая установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок и размещённая в ЕИС и ЭТП.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации документ, содержащий установленные ФЗ РФ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок, которые должны соответствовать содержащимся в настоящей Документации сведениям, и размещённый в ЕИС и ЭТП.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Заявка на участие в закупке (далее также - **Заявка**) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены [Положением о закупках](#) и настоящей Документацией, предоставляемый Заказчику Претендентом на участие в закупке в

порядке, предусмотренном [Положением о закупках](#), Регламентом работы ЭТП и настоящей Документацией, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Претендент на участие в закупке (далее также - Претендент) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Претендента, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Претендента, который подал (которые подали) Заявку.

Для участия в Открытом запросе котировок Претендент должен:

- быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию на ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аккредитации, установленными данной ЭТП;
- быть правомочным на предоставление Заявки и представить Заявку, соответствующую требованиям настоящей Документации.

Для всех Претендентов устанавливаются единые требования. Применение при рассмотрении Заявок требований, не предусмотренных настоящей Документацией, не допускается.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника, который соответствует (которые соответствуют) требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с [Положением о закупках](#).

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, предложивший наиболее низкую цену договора (договоров).

Лот – договор (договоры), в отношении права на заключение которого (которых) согласно настоящей Документации должна подаваться отдельная Заявка.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 14 [раздела II «Информационная карта»](#) Документации.

[Положение о закупках](#) – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь», утверждённое Советом директоров Общества (Протокол № 27 от 21 ноября 2016 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика – www.bashtel.ru

ЭП - квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и ЕИС Извещение о закупке вместе с настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Претендентами/Участниками в соответствии с этим.

Претендент/Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Претендент /Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30 Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Фаррахова Эльвера Римовна тел. + 7 (347) 221-55-40, e-mail: e.farrahova@bashtel.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: ФИО Камалдинов Андрей Аминович тел. + 7 (347) 221-53-39, e-mail: a.kamaldinov@bashtel.ru ФИО Хайретдинов Артур Рашидович тел. + 7 (347) 221-54-26, e-mail: a.hajretdinov@bashtel.ru</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП в соответствии с п. 8 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства
2.1	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг,	<p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Претенденты в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Претендентом/Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отказа Претенденту в признании его Участником закупки. Такой Претендент/Участник закупки отстраняется от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Документации о закупке;</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»	<p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки Претендента/Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Претендента на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ»;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 30 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994)
3.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП SETonline, находящейся по адресу http://www.setonline.ru .
4.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
5.	Дата размещения Извещения о закупке	«14» февраля 2017 года
6.	Порядок, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: http://www.setonline.ru, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: «14» февраля 2017 года 16:00 часов (время московское)</p> <p>Если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>доступ к ЕИС датой начала срока является день размещения Извещения о закупке и Документации о закупке на сайте Заказчика</p> <p>Дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок: «07» марта 2017 года 10:00 часов (время московское)</p>
7.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	<p>«07» марта 2017 года 10:00 часов (время московское)</p> <p>Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.</p>
8.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	<p>Рассмотрение Заявок: «14» марта 2017 года в 14 часов 00 минут по местному времени</p> <p>Оценка и сопоставление Заявок: «14» марта 2017 года в 16 часов 00 минут по местному времени</p> <p>Подведение итогов закупки «23» марта 2017 года</p> <p>Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1</p> <p>Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Документации.</p>
9.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке	<p>Дата начала срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «14» февраля 2017 года</p> <p>Дата окончания срока предоставления Претендентам разъяснений положений Документации о закупке: «02» марта 2017 года</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>В случае если Извещение о закупке и Документация о закупке были размещены в ЕИС менее чем за 20 (двадцать) дней до даты окончания срока предоставления Заявок, то заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке должно быть получено Заказчиком не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока предоставления Заявок (включительно). Разъяснения положений Документации о закупке направляются Заказчиком в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заказчиком соответствующего заявления лица в письменной форме или в форме электронного документа.</p> <p>Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении документации посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Документации о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящей Документации. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Документации,</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте.</p> <p>Примерная форма запроса на разъяснение документации о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ».</p> <p>Разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» не позднее чем в течение 3 (трёх) дней со дня предоставления указанных разъяснений.</p> <p>Претендент/ Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.</p>
10.	Количество лотов	1 (один) лот
11.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	<p>В случае участия в Открытом запросе котировок 3 (трех) и более Участников Победителями Открытого запроса котировок могут быть признаны первые 2 (два) Участника, набравшие высший балл. На этапе подведения итогов Участникам будут присвоены порядковые номера по мере уменьшения степени выгоды представленных Участниками предложений.</p> <p>Участник под номером два может быть признан Победителем при условии, что цена договора, предложенная Участником под номером два, будет снижена и равна цене договора Участника под номером один. О своем согласии Участник под номером два обязан сообщить Заказчику до даты подведения итогов закупки, указанных в п.8 настоящей Документации.</p> <p>В случае признания двух Участников Победителями Открытого запроса котировок общий планируемый объем Работ по Лоту распределяется между Победителями в следующем размере:</p> <p>Участнику, заявке которого присвоен №1 – 60% от общего объема Работ по Лоту;</p> <p>Участнику, заявке которого присвоен №2 – 40% от общего объема Работ по Лоту;</p> <p>В случае если по Лоту допущено только два Участника, Заказчик вправе признать Победителем только одного Участника, Заявка которого содержит наилучшее предложение по критерию цена договора. При этом с Победителем заключается рамочный договор на 100% цены Лота с учетом полученной скидки при проведении закупки (применения коэффициента снижения цены, предложенного Победителем).</p> <p>В случае признания одного Участника Победителем Открытого запроса котировок общий планируемый объем Работ по Лоту составит – 100%.</p>
12.	Предмет закупки. Предмет договора, количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг	<p>Лот № 1</p> <p>Право на заключение договора на выполнение работ по строительству линейно-кабельных сооружений связи в Республике Башкортостан.</p> <p>Перечень, состав и объем работ определяются проектом договора (раздел V «Проект договора») и Техническим заданием (раздел IV «Техническое задание») Документации о закупке.</p>
13.	Требования к качеству, техническим и	<p>Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящей Документации</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	
14.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Начальная (максимальная) цена договора составляет 12 272 000,00 (Двенадцать миллионов двести семьдесят две тысячи) рублей 00 коп., в том числе сумма НДС (18%) 1 872 000,00 рублей.</p> <p>Начальная (максимальная) цена договора составляет 10 400 000,00 (Десять миллионов четыреста) рублей без НДС.</p> <p>Установление такой предельной суммы не налагает на ПАО «Башинформсвязь» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объеме, соответствующем данной предельной сумме.</p> <p>Начальная (максимальная) цена договора указана без учета коэффициента снижения, по данной предельной сумме Претенденты не направляют свои предложения.</p> <p>Коэффициент снижения не может быть больше или равен 1(единице). Коэффициент снижения применяется единым ко всем позициям удельных расценок и применяется к начальной (максимальной) цене договора.</p> <p>Цена договора, заключаемого по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены договора, указанной в настоящей Документации (с учетом требований пункта 11 раздела II «Информационная карта» Документации), на коэффициент снижения цены, предложенный участником, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки.</p> <p>Начальная (максимальная) цена за единицу работ определяется Удельными расценками на виды работ при строительстве объектов (Приложение №1 к форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» к Документации о закупке).</p> <p>Цена за единицу работ по договору определяется путем произведения начальной (максимальной) цены за единицу работ, указанной в настоящей Документации (Приложение №1 к форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п						
		<p><u>ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</u> к Документации о закупке) на коэффициент снижения цены, предложенный участником, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки.</p> <p>В случае если выполнение работ не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС то цена, предложенная таким Претендентом в Заявке, не должна превышать установленную начальную (максимальную) цену без НДС. При этом, в указанном случае для целей оценки и сопоставления Заявок цена договора определяются путём произведения коэффициента снижения, предложенного каждым из Участников, на начальную (максимальную) цену договора без НДС.</p>						
15.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Претендентами для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<table><tr><th colspan="2">Общие требования:</th></tr><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td><p>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок:</p><p>Участник закупки должен иметь Допуск к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ст. 55.8 Градостроительного кодекса РФ), в частности:</p><p>- По видам работ по подготовке проектной документации;</p><p>- По видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.</p></td><td><p>Копией Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанным в Приказе № 624 от 30.12.2009 г. Министерства регионального развития РФ (далее – Приказ № 624), в частности:</p><p>1. В разделе I Виды работ по подготовке проектной документации:</p><p>1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка;</p><p>1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта.</p><p>5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий;</p><p>5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем.</p><p>2. В разделе III Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:</p><p>17. Устройство наружных сетей канализации</p><p>17.1. Укладка трубопроводов канализационных безнапорных</p><p>20. Устройство наружных</p></td></tr></table>	Общие требования:		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	<p>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок:</p> <p>Участник закупки должен иметь Допуск к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ст. 55.8 Градостроительного кодекса РФ), в частности:</p> <p>- По видам работ по подготовке проектной документации;</p> <p>- По видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.</p>	<p>Копией Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанным в Приказе № 624 от 30.12.2009 г. Министерства регионального развития РФ (далее – Приказ № 624), в частности:</p> <p>1. В разделе I Виды работ по подготовке проектной документации:</p> <p>1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка;</p> <p>1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта.</p> <p>5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий;</p> <p>5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем.</p> <p>2. В разделе III Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:</p> <p>17. Устройство наружных сетей канализации</p> <p>17.1. Укладка трубопроводов канализационных безнапорных</p> <p>20. Устройство наружных</p>
Общие требования:								
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки							
<p>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок:</p> <p>Участник закупки должен иметь Допуск к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (ст. 55.8 Градостроительного кодекса РФ), в частности:</p> <p>- По видам работ по подготовке проектной документации;</p> <p>- По видам работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.</p>	<p>Копией Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, указанным в Приказе № 624 от 30.12.2009 г. Министерства регионального развития РФ (далее – Приказ № 624), в частности:</p> <p>1. В разделе I Виды работ по подготовке проектной документации:</p> <p>1. Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка;</p> <p>1.2. Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта.</p> <p>5. Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий;</p> <p>5.6. Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем.</p> <p>2. В разделе III Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту:</p> <p>17. Устройство наружных сетей канализации</p> <p>17.1. Укладка трубопроводов канализационных безнапорных</p> <p>20. Устройство наружных</p>							

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>электрических сетей и линий связи (п. 20 в ред. Приказа Минрегиона РФ от 23.06.2010 N 294)</p> <p>20.12. Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты</p> <p>22. Устройство объектов нефтяной и газовой промышленности</p> <p>22.4. Устройство сооружений переходов под линейными объектами (автомобильные и железные дороги) и другими препятствиями естественного и искусственного происхождения</p> <p>22.5. Работы по строительству переходов методом наклонно-направленного бурения</p> <p>24. Пусконаладочные работы</p> <p>24.5. Пусконаладочные работы коммутационных аппаратов</p> <p>При условии привлечения Участником закупки субподрядчиков, соисполнителей, участник должен предоставить:</p> <p>- Копию Свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, предусмотренных разделом II Приказа № 624 Виды работ по подготовке проектной документации:</p> <p>13. Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)</p> <p>- Копию Свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, предусмотренных разделом III Приказа № 624 Виды работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
			<p>33. Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):</p> <p>33.8. Здания и сооружения объектов связи.</p>
		<p>2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>
		<p>3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>
		<p>4. Отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>
		<p>5. Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в</p>	<p>Выпиской из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или декларацией о соответствии</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п			
		<p>Российской Федерации», если участниками закупки являются только Субъекты МСП в соответствии с пунктом 2 раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>Обязательно предоставление сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП.</p>	<p>участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (Форма 6, раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»), в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Предоставляется в обязательном порядке всеми Претендентами в составе заявки на участие в закупке.</p>		
		<p>6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>		
		<p>7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>Декларируется Претендентом в тексте Заявки</p>		
		<p>Дополнительные требования:</p> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td colspan="2"><i>Требования не установлены</i></td></tr></table>		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки				
<i>Требования не установлены</i>					
<p>В случае если на стороне Претендента/Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 15 раздела II «Информационная карта» Документации. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих</p>					

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		на стороне Претендента, если иное прямо не следует из условий настоящей Документации.
16.	Порядок оценки и сопоставления Заявок, критерии оценки и сопоставления Заявок, величины значимости этих критериев	<p>Победителем Открытого запроса котировок будет признан Участник, который предложил наиболее низкую предельную цену единицы товара (работы, услуги), по сравнению с указанными в Документации. Определение предельной цены единицы товара (работы, услуги) для целей оценки и сопоставления заявок осуществляется путём применения к ним коэффициента снижения единичной расценки товара (работы, услуги), предложенных Участниками (коэффициент снижения единичной расценки товара (работы, услуги) выражается в виде десятичной дроби (например, «0,98» или «0,9» и т.п.). При его использовании, цена единицы товара (работы, услуги) определяется путём произведения цены единицы товара (работы, услуги), указанной в Документации, на коэффициент снижения единичной расценки товара (работы, услуги), предложенный участником. Если в двух и более Заявках указан одинаковый коэффициент снижения единичной расценки товара (работы, услуги), то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше. Перечень товаров (работ, услуг) с единичными расценками приводится в Приложении №1 к форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» к Документации о закупке.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления Заявок каждой Заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается Заявке, содержащее наилучшее предложение по критерию цена договора которая набрала наибольшее количество баллов. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше. Закупочная комиссия вправе отклонить Заявку, если предложенная в ней цена договора (договоров) в сочетании с другими сведениями, указанными в Заявке, аномально занижена, и у Закупочной комиссии возникли обоснованные сомнения в способности Претендента/Участника исполнить договор на предложенных условиях. Аномально заниженной ценой договора (договоров) признается снижение цены на 25 % (двадцать пять процентов) или более процентов. Закупочная комиссия вправе запросить у Претендента/Участника структуру предлагаемой им цены договора и обоснование такой цены договора, если его Заявка, содержит предложение о цене договора на 25 % (двадцать пять процентов) ниже, чем начальная (максимальная) цена договора, установленная в настоящей Документации. Претендент/Участник, предоставивший такую Заявку, обязан предоставить структуру предлагаемой цены договора и обоснование такой цены договора в срок, указанный в запросе. Закупочная комиссия в сроки осуществления Открытого запроса котировок, проводит анализ всей информации, предоставленной Участником в Заявке. Претендент вправе самостоятельно включить в состав Заявки структуру предлагаемой цены Договора и обоснование цены Договора в случае, если Заявка содержит предложение о цене договора, которое в соответствии с настоящим пунктом может быть признано аномально заниженным. Если Претендент/Участник не предоставил запрошенную Закупочной комиссией информацию или Закупочная комиссия пришла к решению, что представленная Претендентом/Участником структура предлагаемой им цены Договора и обоснование такой цены Договора не</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>свидетельствуют о способности Претендента/Участника надлежащим образом исполнить договор на условиях, предложенных таким Претендентом/Участником и установленных Документацией о закупке, или Закупочная комиссия пришла к заключению, что предложенная в Заявке цена Договора (Договоров) в сочетании с другими сведениями, указанными в Заявке, аномально занижена, или Закупочная комиссия имеет иные обоснованные сомнения в возможности Претендента/Участника надлежащим образом исполнить Договор на условиях, предложенных таким Претендентом/Участником и установленных Документацией о закупке, Закупочная комиссия отклоняет Заявку такого Участника с указанием причин отклонения.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.</p> <p>Данный расчет применяется с учетом п.2.1. настоящей документации.</p>
17.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	<p>Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с проектом договора (в разделе V «Проект договора») и Техническим заданием (в разделе IV «Техническое задание») Документации о закупке.</p>
18.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется обеспечение.</p> <p>Размер обеспечения: 208 000 рублей (НДС не облагается). Форма обеспечения: денежные средства.</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p>
19.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется в размере 20% (двадцати процентов) от цены Заказа, согласно условиям договора, заключаемого с победителем (победителями)</p> <p>Форма обеспечения: денежные средства или банковская гарантия.</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Реквизиты для внесения обеспечения исполнения договора:</p> <p>Наименование банка: АО АБ «Россия»</p> <p>Расчетный счет: 40702810900000005674</p> <p>Корреспондентский счет: 30101810800000000861</p> <p>БИК: 044030861</p> <p>Наименование: ПАО «Башинформсвязь»</p> <p>Юридический адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.32/1.</p> <p>Фактический адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.32/1.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д.32/1. ИНН: 0274018377 КПП: 997750001</p> <p>В платежном поручении в графе «наименование платежа» необходимо указать «Обеспечение исполнения договора по Открытому запросу котировок (наименование Открытого запроса котировок), а также «НДС не облагается».</p> <p>Обеспечение исполнения договора возвращается в полном объеме в течение 10 рабочих дней после наступления в совокупности следующих событий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнения поставщиком / исполнителем / подрядчиком обязательств по поставке / выполнению работ / оказанию услуг надлежащим образом в соответствии с условиями договора; - получения письма от поставщика / исполнителя / подрядчика о возврате обеспечения договора в связи с исполнением обязательств по договору. <p>При выборе Претендентом в качестве способа обеспечения исполнения договора банковской гарантии, если такая форма обеспечения исполнения договора допускается настоящей Документацией, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заказчик принимает в качестве обеспечения договора банковскую гарантию, выданную любым из нижеперечисленных банков: 1. ПАО Сбербанк, Генеральная лицензия Банка России № 1481; 2. Банк ВТБ (ПАО), Генеральная лицензия Банка России № 1000; 3. Банк ГПБ (АО), Генеральная лицензия Банка России № 354; 4. АО "Россельхозбанк", Генеральная лицензия Банка России № 3349; 5. ПАО "РОСБАНК", Генеральная лицензия Банка России № 2272; 6. АО «Нордеа Банк», Генеральная Лицензия Банка России № 3016; 7. ПАО АКБ «Связь-Банк», Генеральная Лицензия Банка России № 1470; 8. АО «ГЛОБЭКСБАНК», Генеральная лицензия Банка России № 1942; 9. АО ЮниКредит Банк, Генеральная лицензия Банка России № 1; 10. ПАО «Промсвязьбанк», Генеральная лицензия Банка России № 3251; 11. ОАО «АБ «РОССИЯ», Генеральная лицензия Банка России № 328; 12. АО КБ «Ситибанк», Генеральная лицензия Банка России № 2557; 13. ОАО «Банк Москвы», Генеральная лицензия Банка России № 2748; 14. ОАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», Генеральная лицензия Банка России № 1978; 15. Банк "ВБРР" (АО), Генеральная лицензия Банка России № 3287; 16. ВТБ 24 (ПАО), Генеральная лицензия Банка России № 1623; 17. АКБ «Абсолют Банк» (ПАО), Генеральная лицензия Банка России № 2306; 18. ПАО АКБ «ЮГРА», Генеральная лицензия Банка России № 880; 19. АО «Райффайзенбанк», Генеральная лицензия Банка России № 3292; 20. АКБ «РосЕвроБанк» (АО), Генеральная лицензия Банка России № 3137;

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>21. Банк «Возрождение» (ПАО), Генеральная лицензия Банка России № 1439;</p> <p>22. «Акционерный коммерческий банк «Держава» публичное акционерное общество», Генеральная лицензия Банка России № 2738;</p> <p>23. АО «МСП Банк», Генеральная лицензия Банка России № 3340;</p> <p>24. АО «СМП Банк», Генеральная лицензия Банка России № 3368.</p> <p>2. Для целей определения терминов в настоящем пункте под следующими терминами понимается:</p> <p>Гарант - лицо, выдающее, предоставляющее гарантию;</p> <p>Принципал – Участник, с которым заключается договор (договоры) по результатам Открытого запроса предложений;</p> <p>Бенефициар – Заказчик.</p> <p>2.1. В Банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить договор, обеспеченный Банковской гарантией, а также следующие условия:</p> <p>1) указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии;</p> <p>2) сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения исполнения договора, указанному в пункте 20 раздела II «Информационная карта» Документации;</p> <p>3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязанностей перед Бенефициаром по договору, заключаемому между Принципалом и Бенефициаром;</p> <p>4) Банковская гарантия должна быть безотзывной;</p> <p>5) Банковская гарантия должна быть действующей в течение всего срока действия Договора, а также в течение 90 календарных дней после истечения срока его действия;</p> <p>6) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии;</p> <p>7) условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара;</p> <p>8) Требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом при условии предоставления:</p> <p>- письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия.</p> <p>2.2. Предоставляемая Банковская гарантия оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации.</p> <p>Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
20.	Официальный язык закупки	Русский
21.	Валюта закупки	Российский рубль
22.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность своих заявок путем добровольного снижения первоначально указанной в Заявке цены договора (договоров), содержащейся в Заявке.</p> <p>1. О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). В протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) устанавливаются возможность для Участников предоставить улучшенные сведения Заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявки. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок должен составлять не менее 48 часов с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) в ЕИС.</p> <p>2. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию цена договора.</p> <p>В течение времени проведения переторжки на ЭТП в режиме реального времени каждый Участник вправе предоставить более чем одно предложение по улучшению первоначальных сведений Заявки.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о цене договора, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Переторжка проводится путем снижения цены договора без НДС предложенной Участником закупки в своей заявке на величину «Шага переторжки».</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о цене договора ни одного предложения не поступило или не поступило ни одного предложения о более низкой цене договора, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена цена договора, равная цене, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки, в котором указываются: адрес ЭТП на которой проводилась переторжка, дата, время начала переторжки, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные Участниками и ранжированные по мере убывания, с указанием порядковых номеров, присвоенных Заявкам, которые были поданы Участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>3. О проведении, форме проведения процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок).</p> <p>4. Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>5. В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Претендент признан Участником и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>6. Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
23.	Внесение изменений в настоящую Документацию	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке и настоящую Документацию в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, Документацию о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, настоящую Документацию, являются её неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>Если изменения в Извещение о закупке, Документацию о закупке внесены Заказчиком позднее чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи Заявок должен быть продлён так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесённых в Извещение о закупке, Документацию о закупке изменений до даты окончания срока подачи Заявок срок составлял не менее чем 5 (пять) рабочих дней.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
24.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
25.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Претендент, подавший Заявку на участие в Открытом запросе котировок, вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p>
26.	Документы, включаемые Претендентом на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Претендент подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы о Претенденте, подавшем такую Заявку (если на стороне Претендента выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Претендента (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Претендента выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Претендента, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Претендента невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Претендента порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Претендент обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его</p>

	<p>Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) Копию основного документа, удостоверяющего личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Претендента/Претендентов требованиям к Участникам, <u>установленным в пункте 15 раздела II «Информационная карта» Документации</u>, с обязательным включением форм раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 15 <u>раздела II «Информационная карта»</u>, выписки из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями п.п. 5, <u>пункта 15</u> раздела II «Информационная карта» Документации.</p> <p>4) Предложение Претендента в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объемам работ, услуг), цены (включая расчёт цены) и других условий договора (договоров) <u>по форме 3, Приложения №1 к форме 3</u> и другим формам раздела III «Формы для заполнения претендентами закупки».</p> <p>5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в <u>пункте 13</u> настоящей Документации.</p> <p>6) документы Участника, позволяющие Закупочной комиссии Общества произвести оценку его заявки и сопоставление с другими заявками в соответствии с <u>пунктом 16</u> раздела II «Информационная карта» Документации (при их наличии).</p> <p>7) В случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке Субъектов МСП, а именно: обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с <u>пунктом 2</u> раздела II «Информационная карта» Документации План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, составленный по <u>Форме 7</u>, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ» настоящей Документации.</p> <p>8) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в <u>пункте 18</u> настоящей Документации о закупке установлено требование обеспечения Заявки, кроме случая, когда проверка внесения обеспечения Заявки осуществляется техническими средствами ЭТП.</p> <p>9) В случае если на стороне одного Претендента выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Претендента нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне</p>
--	---

		<p>Претендента и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Документации о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Претенденту/Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Документацией о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Претендента, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Претендентом в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 18 раздела II «Информационная карта» Документации содержится требование об обеспечении Заявки). Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне одного Претендента;</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Претендента, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 19 раздела II «Информационная карта» Документации предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Претендент на участие в Открытом запросе котировок вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
27.	<p>Перечень документов, предоставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора. 	<p>Участник в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса Общества обязан представить документы, перечисленные в запросе путем направления их по почтовому адресу Общества, указанному в запросе или с помощью функционала ЭТП, если закупка проводится в электронной форме.</p> <p>Перечень предоставляемых документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских юридических лиц), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; 2. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического

	<p>лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества;</p> <p>3. Копию выданного российским налоговым органом документа, подтверждающего постановку на учёт в налоговом органе (для лиц, подлежащих постановке на учёт в налоговом органе в соответствии с законодательством Российской Федерации);</p> <p>4. Копии учредительных документов (для юридических лиц);</p> <p>5. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность;</p> <p>6. Документ, заполненный по Форме 5 раскрывающий информацию в отношении всей цепочки собственников Претендента, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.</p> <p>7. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Претендентом наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято.</p> <p>8. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершённого квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчётный период. Если Претендент применяет упрощенную систему налогообложения, то могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершённых года.</p> <p>Документы предоставляются участником в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участник направляет документы с сопроводительным письмом, в котором должно быть указано: фирменное наименование, адрес места нахождения и почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя), способ и наименование Закупки, номер Лота, если Закупка включает несколько
--	--

		<p>Лотов, а также перечень прилагаемых документов в соответствии с запросом направленным Обществом;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Документы должны быть переведены в электронный вид с помощью средств сканирования. Все документы должны быть отсканированы в формате Adobe PDF, обеспечивающим сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лица, печати, если иное не следует из условий запроса Общества и Регламента работы ЭТП); • Каждый отдельный документ должен быть включён в состав сопроводительного письма в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Выписка из ЕГРЮЛ от 01012016.pdf); • Сопроводительное письмо и каждый файл, прилагаемый к нему, либо папка-архив файлов подписывается ЭП Участника и направляется Обществу в соответствии с регламентом работы ЭТП. <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящей Документации, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранён от заключения договора (договоров).</p>
28.	Требование к описанию Претендентами поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Претендентом выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	<p>Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»</p>
29.	Требования к содержанию, форме,	<p>1. Заявка должна содержать согласие Претендента на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящей Документации, сделанное в электронной</p>

оформлению и составу Заявки	<p>форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 26 раздела II «Информационная карта» Документации, содержание которых соответствует требованиям настоящей Документации.</p> <p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации. Документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, графической подписи лица, печати (при наличии)).</p> <p>5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf).</p> <p>6. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Претендента или уполномоченного представителя Претендента, если Претендентом является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Претендента в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Документации о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>7. Все сведения и документы, включенные Претендентом в состав Заявки, должны быть поданы от имени Претендента, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящей Документации.</p> <p>8. В отношении каждого лота Претендент вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Претендентом не отозваны, все Заявки такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.</p> <p>Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП</p>
-----------------------------	---

30.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 8 раздела II «Информационная карта» Документации, осуществляет рассмотрение поданных Претендентами Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящей Документации, и определяет перечень Претендентов, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Претендент признаются Закупочной комиссией соответствующими Документации о закупке, если Заявка и Претендент соответствуют всем требованиям, установленным Документацией о закупке.</p> <p>Заявка и Претендент признаются несоответствующими Документации о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Претендент не соответствуют требованиям, установленным настоящей Документацией, и отклоняются от требований, установленных настоящей Документацией о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Закупочная комиссия не допускает Претендента к участию в Открытом запросе котировок в том числе, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Претендента требованиям, установленным пунктом 15 раздела II «Информационная карта» Документации; б) непредставления требуемых согласно настоящей Документации документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящей Документации; г) предложенная в Заявке цена товаров, работ, услуг превышает начальную (максимальную) цену, указанную в Извещении о проведении закупки. <p>Заказчик отстраняет Претендента/Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Претендент/Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящей Документации или Претендент / Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящей Документации о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящей Документацией на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах 26, 27 раздела II «Информационная карта» Документации. В случае если Претендент/Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии</p>
-----	---	--

		запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.
--	--	---

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
31.	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Документации, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>После подведения итогов закупки и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола, в который занесены сведения о победителе (победителях) Закупки Заказчик направляет Проект договора/договоров победителю (победителям) Закупки.</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора (договоров) предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора (договоров).</p> <p>Одновременно с предоставлением подписанных экземпляров Договора (Договоров) Победитель Закупки должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Решение или копия решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента или законодательством страны происхождения Претендента (последнее применимо, если Претендент является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), в том числе: об одобрении крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Решение предоставляется в случаях, если оно ранее не было представлено в составе заявки. - Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Претендента на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Претендента имеет право действовать от имени Претендента без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Претендента. Если представитель Претендента действует от имени Претендента на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Претендента, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность. <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора (договоров).</p> <p>Если Договор (Договоры) в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя</p>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>Закупки подписанного договора (договоров), а также документов установленных настоящей Документацией о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь», направляет договор (договоры) на предварительное одобрение договора (договоров) таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если договор (договоры) не был (не были) одобрен (одобрен) органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
32.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	В цену должны быть включены все расходы, связанные с надлежащим выполнением обязательств по договору (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).
33.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
34.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, объем услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена договора может быть снижена без изменения предусмотренных договором количества товаров/ объема работ, услуг; • количество поставляемого по заключаемому договору товара, объем работ, услуг могут быть изменены не более чем на 20 % (двадцать процентов) от заявленного в настоящей Документации без изменения цены за единицу товара/работ/услуг. При этом цена договора не может быть изменена более, чем на 20% (двадцать процентов) от цены договора, заключенного по результатам Закупки; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону. <p>Если срок выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору являлся критерием оценки Заявок, то увеличение срока допускается только по причине просрочки исполнения Заказчиком своих обязательств по соответствующему договору.</p>
35.	Возможность проведения постквалификации лица	Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь» .
36.	Разъяснение заявок, поданных Претендентами	Заказчик в соответствии с условиями настоящей документации вправе запросить у Претендента/Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Претендентов/Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Претендентом товаров, работ, услуг.</p> <p>Заказчик вправе направить Претендентам/Участникам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, и направлении Заказчику исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Претендентом/Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки, и ценой, получаемой путем суммирования отдельных сумм, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки; – при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте Заявки; – при наличии разночтений между ценой, указанной в Заявке, и ценой, указанной на ЭТП, преимущество имеет цена, указанная в Заявке (за исключением случаев, когда возможность изменения цены Заявки предусмотрена для соответствующего способа закупки техническими средствами ЭТП); – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте Заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией, Заказчик, Претенденты, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 27 от 21 ноября 2016 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ЗАКУПКИ

Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Фирменный бланк Претендента

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение и Документацию о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Документация о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____,
(полное наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу _____,
(местонахождение Претендента на участие в Открытом запросе котировок)

предлагает заключить договор _____
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Документацией о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. 27 настоящей Документации п. 10.11 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь», в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Башинформсвязь» и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Башинформсвязь» с целью участия _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) на дату подачи данной Заявки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим уведомляем о наличии/отсутствии у _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) на дату подачи данной Заявки связей, носящих характер аффилированности¹, с руководством ПАО «Башинформсвязь»², (при наличии такой связи указать ФИО аффилированного лица Претендента, его должность).

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. б) пп. 1 пункта 26 раздела II «Информационная карта» Документации о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Претендента не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Претендента на участие в Открытом запросе котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Претендента к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

¹ Под аффилированностью понимается наличие родственных связей (супруг/супруга; родители; дети; бабушка, бабушка, внуки; полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители или усыновленные) между руководством Претендента (члены совета директоров (наблюдательного совета), члены коллегиальных исполнительных органов, ревизор, директор, генеральный директор, управляющий, президент, заместители директора и т.д.), выгодоприобретателями Претендента (физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества), членами коллегиального исполнительного органа Претендента и руководством ПАО «Башинформсвязь», руководителем подразделения закупок ПАО «Башинформсвязь».

² Термин «руководство» используется в отношении членов Совета директоров, членов Правления. Актуальная информация о руководстве ПАО «Башинформсвязь» размещается на официальном сайте в сети Интернет www.bashtel.ru.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Документации о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Документации о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 15, 26, 28 раздела II «Информационная карта» Документации о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.(при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Претендента на участие в Открытом запросе котировок. Претендент на участие в Открытом запросе котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Претендент на участие в Открытом запросе котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Претендентом.

Форма 2 АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от «___» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора на _____

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Претендента на участие в Открытом запросе котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации, и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершленного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента на участие в Открытом запросе котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения о Претенденте на участие в Открытом запросе котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Претендента на участие в Открытом запросе котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Претендента на участие в Открытом запросе котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Претендента на участие в Открытом запросе котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Претендента к Субъектам МСП.	
22.	Сведения об отнесении Претендента к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

 (Подпись уполномоченного представителя)
 М.П. (при наличии печати)

 (Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Претендента процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Претендента на участие в Открытом запросе котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Претендентом на участие в Открытом запросе котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «___» _____ 20___ г.
№ _____

ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____
_____ (в случае, если Претендент является иностранным
юридическим лицом, необходимо ОБЯЗАТЕЛЬНО указать соответствующие сведения, а также
данные о местонахождении юридического лица)

Суть технико-коммерческого предложения:

Наименование показателя	Показатель	
Коэффициент снижения цены	(0< Коэф.<1)	
Примечание: Удельные расценки на виды работ при строительстве объектов ЛКСС прилагаются в составе Техничко-коммерческого предложения (Приложение №1 к Форме 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)		

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
2. Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.
3. Предлагаемая цена Договора должна быть указана цифрами с одновременным дублированием ее словами.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ

Оформить на бланке Претендента закупки
с указанием даты и исходящего номера

Заказчику: Публичное акционерное общество
«Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),
Место нахождения: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1
Почтовый адрес: 450000, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 32/1

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Документации о проведении Открытого запроса
котировок в электронной форме на право заключения договора на
_____ (Документация о закупке):

№ п/п	Раздел Документации о закупке	Ссылка на пункт Документации о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Документации о закупке
1.			
2.			

Ответ на запрос просим направить по адресу: _____
(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый
адрес, по которому следует направить разъяснения)

Руководитель участника закупки
(или уполномоченный представитель) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П. (при наличии печати)

Форма 5 ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(наименование Претендента, представляющего информацию)																																		
1	2											3							4														5	
№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)											№ договора	Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)						Иные существенные	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)														Информация о подтверждающих документах
	Российский/ Иностранный	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал (тыс. руб.)	Количество эмитированных акций	Фамилия, Имя, Отчество	Серия и номер документа	Дата заключения договора		Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте договора	Срок действия договора		№		Российский/ Иностранный	Физическое лицо/Описание	ИНН	ОГРН	Форма собственности	Наименование / ФИО	Уставный капитал (тыс. руб.)	Количество эмитированных акций	Адрес регистрации	Серия и номер документа	Доля в уставном капитале	Количество акций для	Номинальная стоимость	Руководитель / участник /	
																с	по																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

- Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в Открытом запросе котировок.
- Претендент на участие в Открытом запросе котировок приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данная форма.

Форма 6 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке
от «___» _____ 20___ г. № _____

Ф О Р М А

декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам _____

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства
в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

_____.

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____.

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 2	2	3	4	5
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микро- предприятие		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в [пункте 15](#) Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Форма 7 План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Приложение к Заявке

от «___» _____ 20___ г. № _____

_____ (указать способ закупки) на право заключения договора на _____ (указать предмет договора)

План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства - субподрядчика (соисполнителя)	Предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)	Цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства - субподрядчиком (соисполнителем)

Приложение:

1. Декларация 1 _____;
2. Декларация 2 _____.

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Претендентом на участие в закупке.
2. Данная форма заполняется и прикладывается Претендентом в обязательном порядке в случае установления в настоящей документации особенностей участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства, а именно: о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (пункт 2 информационной карты настоящей документации) в иных случаях форма не заполняется и не предоставляется.
3. Претендент на участие в закупке приводит номер и дату Заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный план.
4. Претендент к заполненной форме в обязательном порядке прикладывает выписку из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или Декларации (Декларацию), подготовленные по [Форме 6](#) настоящей документации в отношении каждого субподрядчика (соисполнителя), являющего субъектом малого и среднего предпринимательства и указанного в приведенной таблице
5. Заполненная форма плана должна быть скреплена печатью участника закупки, при её наличии.
6. Не допускается удаление текста из настоящей формы, кроме текста, написанного курсивом.

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)

на строительство линейно-кабельных сооружений связи в
Республике Башкортостан в 2017 году

I. Общие вопросы		
1.	Наименование титула	Строительство линейно-кабельных сооружений связи в Республике Башкортостан в 2017 году
2.	Глоссарий	Список терминов и определений приведен в Приложении № 4 к ТЗ
3.	Цель строительства	Обеспечение технической возможности для прокладки кабельных сетей различного назначения для нужд ПАО «Башинформсвязь» в виде строительства элементов подземных сооружений (участков телефонной (кабельной) канализации всех видов и назначений, в том числе докладка и восстановление, установка/перебивка кабельных колодцев ККС, установка/замена опор и сооружений для подвеса линий связи), строительства вводов от существующей кабельной канализации в дома и сооружения, воздушных вводов в здания и сооружения, подземных переходов для прокладки линий связи, в том числе и методом ГНБ, строительства внутренней слаботочной системы коммуникаций из трубостоек (кабельных стояков), слаботочных щитов (ниш, шкафов) в домах-новостройках на этапе завершения их строительства
4.	Вид строительства	Новое строительство
5.	Планируемый состав и объём строительно-монтажных работ ориентировочно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Строительство/докладка линейно-кабельных сооружений (строительство двухотверстной кабельной канализации из а/ц или п/э труб) -5,5 км; 2. Строительство линейно-кабельных сооружений (выполнение переходов методом ГНБ) - 2 км; 3. Установка/перебивка колодцев ККС – 150 шт.; 4. Строительство подземных кабельных вводов в здания и сооружения – 110 шт.; 5. Установка трубостоек межэтажных- 1000 п.м.; 6. Установка слаботочных щитов/ниш/шкафов- 320 шт. <p>Объем выполняемых строительно-монтажных работ определяется техническими решениями, предоставляемыми Заказчиком и рабочей или проектной документацией, составленной на их основе.</p>
6.	Расчётная стоимость строительства	Определяется величиной удельной стоимости строительства за соответствующие виды работ (см. документ «Величина удельной стоимости за единицу (вид) работ» в составе закупочной документации)
7.	Заказчик	ПАО «Башинформсвязь»
8.	Проектировщик	Подрядная организация
9.	Способ строительства	Подрядный
10.	Адресный план строительства	Перечень объектов с данными для строительства (адресная программа, адреса точечных объектов и Площадок

		строительства) передаётся после заключения Договора в виде Заказов, выдаваемых в течении периода действия Договора (Приложение № 1 Заказа).
11.	Сроки строительства	Сроки строительства объектов определяются и передаются подрядчику после заключения Договора в составе Заказов (график выполнения обязательств и план-график выполнения работ. См. Приложение № 2 и № 3 Заказа). Окончательный срок строительства по Договору – 28 февраля 2018 года.
II. Состав сооружений связи.		
1.	Состав линейно-кабельных сооружений связи (ЛКСС)	<p>При выполнении Работ выполнить строительство линейно-кабельных сооружений связи, включающих в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кабельную канализацию связи; • Подземные вводы в здания; • Переходы через дороги, нефте- и газопроводы, и т.п. методом горизонтально-направленного бурения (ГНБ); • Проколы под дорогами, тротуарами, сооружениями и т.п.; • Строительство внутридомовой структуры для прокладки слаботочных кабельных сетей. <p>При строительстве ЛКСС так же выполняются следующие виды Работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка проектно-сметной документации, выполнение инженерно-топографических работ и инженерно-геологических изысканий по оформлению согласований и технических условий надзорных (согласующих) органов; • оформление земельных участков на период строительства и получение необходимых разрешений и согласований; • получение и оплата технических условий от сторонних организаций, в том числе и схемы направления трассы (акта выбора трассы); • получение согласия собственников жилья в МКД, УК (ТСЖ), Застройщиков, собственников зданий коммерческой недвижимости на ввод подземных кабельных каналов в здание, прокладку внутри здания слаботочных стояков (трубостоек), установку слаботочных щитов, с предоставлением подтверждающих документов в составе комплекта исполнительной документации; • комплектация изделиями, материалами, включая их поставку; • земляные работы, получение и закрытие разрешительных документов на их проведение, сдача разрешительных документов в составе исполнительной документации по объекту; • вскрытие и восстановление дорожных и уличных покрытий, тротуаров, газонов; • прокладка кабельной канализации связи;

		<ul style="list-style-type: none"> • установка кабельных колодцев на вновь построенной и существующей кабельной канализации; • перебивка (замена) существующих кабельных колодцев; • устройство подземных вводов в здания; • устройство переходов через дороги, нефте- и газопроводы, и т.п. методом горизонтально-направленного бурения (ГНБ); • устройство проколов под дорогами, тротуарами, сооружениями и т.п.; • установка/замена кабельных опор; • установка слаботочных стояков (трубостоек) внутри зданий и сооружений; • установка слаботочных щитов (ниш/шкафов); • монтаж кабельных каналов, в т.ч. и закладных, внутри зданий и сооружений; • оформление и сдача ПСД со всеми необходимыми согласованиями по акту Заказчику; • оформление исполнительной документации;
2.	Требования к строительству кабельной канализации и установке колодцев ККС	<p>При выполнении Работ по строительству кабельной канализации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить глубину закладки каналов кабельной канализации под всеми поверхностями, кроме проезжих частей и обочин дорог и всех видов проездов не менее 0,7 м; 2. Обеспечить глубину закладки каналов кабельной канализации при переходах через автомобильные дороги и проезды (скрытый/открытый переход, кроме ГНБ) – не менее 1,2 м; 3. Закладывать в отдельных случаях каналы кабельной канализации при переходах через дороги и проезды в стальные трубы-гильзы, если это оговорено техническим решением Заказчика. 4. Обеспечить глубину закладки каналов кабельной канализации при пересечении с коммуникациями сторонних организаций согласно условий ТУ, выданными владельцами этих коммуникаций. 5. Использовать при строительстве сетей связи полносборные и сборные железобетонные колодцы (см. Приложение № 1 данного ТЗ). Применение колодцев, выполненных из других материалов, должно быть обосновано и оговорено на этапе согласования проектного решения с Заказчиком. 6. Устанавливать на прямолинейных участках трасс проходные колодцы, в мостах поворотах трассы более чем на 15° - угловые, в местах разветвления трассы на несколько направлений – разветвительные, в местах ввода кабелей в здания телефонных станций – станционные. 7. Расстояние между колодцами кабельной канализации не должно превышать 120 метров (на прямолинейных участках.) 8. Предусмотреть при строительстве кабельной канализации способы защиты: <ul style="list-style-type: none"> - от электрохимической коррозии; - от попадания в колодцы и трубопроводы воды и газа;

		<p>- от механических воздействий и повреждений, вызванных сдвигами почвы, сдавливанием грунтом и температурным влиянием.</p> <p>9. Использовать для колодцев, попадающих на проезжую часть дорог, проездов, в том числе и производственных, обочин автомобильных дорог и трасс, колодцы с расчетной вертикальной нагрузкой (80 т) (колодцы типа ККС-х-80, где $x=1,2,3,4,5$);</p> <p>10. Выбирать в приоритетном порядке для подземного строительства непроезжую часть улицы и избегать пересечений с дорогами и рельсовыми путями. Учитывать местоположение трасс кабельной канализации при формировании проектного решения.</p> <p>11. Обеспечить, в отдельных случаях по техническому решению Заказчика, усиление устанавливаемого или существующего колодца ККС установкой дорожной железобетонной плиты перекрытия толщиной не менее 200 мм.</p> <p>12. Предусмотреть при монтаже кабельных колодцев ККС установку смотровых люков соответствующего типа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для колодцев типа ККС-х-80, где $x=1,2,3,4,5$, люки тяжелого типа (тип «Т») из чугуна, с нижней крышкой и с шарнирной верхней крышкой; - для колодцев типа ККС-х-30, где $x=1,2,3,4,5$, люки тяжелого типа (тип «Т») из чугуна, с нижней крышкой и с шарнирной верхней крышкой. Полимерные люки разрешено использовать по согласованию с Заказчиком, если это допускается техническим решением; - горловины колодцев выводятся на необходимую отметку с помощью железобетонных опорных колец и сегментов (см. рис.2 Приложения № 1). Применение кирпичной кладки для формирования горловин не допускается. <p>13. Осуществить, в отдельных случаях по техническому решению Заказчика, установку запорных устройств на люки смонтированных колодцев;</p> <p>14. Осуществить оснастку колодцев кронштейнами и консолями из расчета не менее 2-х кронштейнов и 2-х консолей, если иное не оговорено техническим решением Заказчика;</p> <p>15. Предусмотреть дополнительную защиту мест стыковок (муфт) каналов кабельной канализации из полиэтиленовых труб в пролетах;</p> <p>16. Выполнять строительство кабельных каналов (трубопроводов) из асбестоцементных труб с внутренним диаметром 100 мм, а также с применением труб из полиэтилена с наружным диаметром 63 мм и 110 мм (по техническому решению Заказчика, с согласованием на этапе оформления проектной документации);</p> <p>17. Загерметизировать проложенные кабельные каналы в колодцах, в том числе и существующих, после проведения мероприятий по проверке проходимости каналов принимающей стороной.</p>
3.	Требования к строительству и	<p>1. Применять, если иное не оговорено техническим решением Заказчика, в качестве кабельного канала от действующей</p>

	устройству кабельных вводов в здания и сооружения.	<p>канализации до ввода в здание полиэтиленовые трубы с внешним диаметром 63 мм, поставляемые длинномерными отрезками (до 200 м), что позволяет производить их прокладку без стыков и этой же трубой выполнить ввод в подвальное помещение (техническое подполье) или вывод на наружную стену здания, с переходом в месте выхода из земли на стену в металлическую или полиэтиленовую трубу диаметром от 25 до 40 мм. По стене ввод должен представлять вертикальный канал из данной трубы длиной 2,5-3,0 м.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Загерметизировать вводные кабельные каналы в здание и сооружения с двух сторон (в подвале (техподполье) здания и в вводном колодце) после проведения мероприятий по проверке проходимости каналов принимающей стороной. 3. Обеспечить при строительстве уклон построенных вводных каналов от здания в сторону вводного кабельного колодца. 4. Производить восстановление целостности поверхностей и отделки лицевых и скрытых поверхностей зданий и подвальных помещений (в т. ч. и лакокрасочного покрытия) после проведения работ по вводу кабельного канала в здание и заделке всех промежуточных технологических отверстий. Цвет восстановленных частей должен совпадать с основным цветом всей поверхности.
4.	Требования к установке (монтажу) слаботочных каналов в МКД	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять строительство сети слаботочных каналов и оконечных устройств после выполнения рабочих чертежей или проектной документации, согласованной с заинтересованными сторонними организациями. Работы выполнять после оформления рабочих схем и согласования их с Заказчиком и с заинтересованными сторонними организациями. Обязательный перечень согласованных документов перед началом СМР: <ul style="list-style-type: none"> - схема поэтажная прокладки установки трубостоек (слаботочных стояков), согласованная с Застройщиком и/или УК, ТСЖ и т.д. - схема установки слаботочных щитов, согласованная с Застройщиком и/или УК, ТСЖ и т.д., с приложением документа, подтверждающего согласование конструкции и размера щита с вышеуказанными организациями. 2. Согласовать в обязательном порядке письменно с Заказчиком конструкцию и размеры слаботочного щита, с предоставлением образца на этапе согласования или рассмотрения проектного решения. Данный тип и конструкция слаботочного щита должны быть также согласованы с застройщиком или УК, ТСЖ и т.д. 3. Устанавливать слаботочные щиты (проходные коробки) в случае строительства слаботочных стояков внутри перегородок и стен (в новостройках на этапе строительства дома по техническому решению Заказчика, по согласованию с Застройщиком дома, УК (ТСЖ) или владельцем здания) для доступа к оконечным устройствам ФТТВ, КТВ и телефонии. Конструкция слаботочных щитов должна предусматривать: <ul style="list-style-type: none"> - замки под универсальный ключ;

		<ul style="list-style-type: none"> - размер щита должен обеспечивать свободное размещение опор-рам под 7 (семь) плинтов типа Krone (6 плинтов FTTB и 1 плинт телефонии) + место под ТАН КТВ, с учетом размещения монтажного запаса на кабелях телефонии, МПК 25х2, RG и UTP; - оснащение щита должно иметь всю необходимую арматуру для размещения вышеуказанных элементов и их надежного крепления внутри (дин. рейки и пр.); - размещение имиджевых наклеек БИС на внешней или внутренней (по согласованию) стороне дверцы щита. <p>4. Делать новый стояк в виде пластиковых труб ПВХ (гладкая, серая) диаметром 50 мм с толщиной стенки от 2 мм и выше. В отдельных случаях по согласованию с Заказчиком допускается установка труб диаметром 40 мм. Межэтажные стояки прокладывать от подвального помещения или технического этажа (чердака) до этажа установки слаботочного щита и далее до верхнего или нижнего этажа, соответственно. На каждом этаже установленные межэтажные стоки должны входить в установленный слаботочный щит с двух сторон, со стороны смежных этажей. Стояки между двумя смежными слаботочными щитами должны выполняться из сплошной трубы, использование фрагментов труб не допускается.</p> <p>5. Размещать на трубостойках и корпусах слаботочных щитов имиджевые наклейки тип. 2 и тип. 1, изготовленные по макетам Заказчика (Приложение № 3 к ТЗ).</p> <p>6. Применяемое при строительстве оборудование и материалы должны соответствовать требованиям ГОСТ или технических условий, утвержденных в установленном порядке, иметь сертификат соответствия.</p> <p>7. Согласовать с Заказчиком письменно спецификацию материалов и оборудования на этапе согласования рабочих схем, формирования проектной документации, с обязательным предоставлением образцов продукции и оборудования, в т. ч. слаботочных щитов, на рассмотрение и утверждение Заказчику для проверки соответствия требованиям ТЗ.</p> <p>8. Производить восстановление целостности поверхностей и отделки лицевых и скрытых поверхностей зданий и помещений (в т. ч. и лакокрасочного покрытия) после проведения работ по установке оборудования (трубостоек, слаботочных щитов и др.) и заделке всех промежуточных технологических отверстий. Цвет восстановленных частей должен совпадать с основным цветом всей поверхности.</p>
III. Оформление проектной документации		<p>Оформление и состав проектной документации передаваемой Подрядчиком Заказчику при сдаче выполненных работ должен соответствовать постановлению Правительства РФ от 16 февраля 2008г. № 87 и Приложению № 2 данного ТЗ.</p> <p>Схемы и чертежи в составе Проектной документации, при передаче Заказчику в электронном виде должны</p>

	<p>предоставляться в двух форматах: PDF и в исходном формате ПО, на котором они выполнялись.</p> <p>После завершения Проектных работ Подрядчик передает Заказчику Акт сдачи-приемки работ в 2 экземплярах с приложением 2 (двух) комплектов разработанной Проектной документации на бумажном носителе и в электронном виде (в формате PDF) на флэш-носителе.</p>
IV. Оформление исполнительной документации	<p>Оформление и определение состава комплекта исполнительной документации, передаваемой Подрядчиком Заказчику при сдаче выполненных работ, осуществляется в строгом соответствии с «Методическими рекомендациями для подрядных организаций по оформлению исполнительной документации на работы, выполненные по строительству, развитию и реконструкции сетей связи ПАО «Башинформсвязь» (МР-2п), РД 45.156-2000 и Приложением № 2 данного ТЗ.</p> <p>После завершения строительно-монтажных работ, перед началом приёмо-сдаточных мероприятий, Подрядчик предоставляет Заказчику комплект исполнительной документации (КИД) в электронном виде (в формате pdf) в порядке, определённом положениями МР-2п, для проверки и осуществления дальнейших мероприятий по приёмо-сдаточным работам. После успешного завершения приёмо-сдаточных работ Подрядчик предоставляет КИД на бумажном носителе в количестве 2 экз. и в электронном виде (в формате pdf) на флэш-носителе.</p>
V. Охрана труда	Предусмотреть необходимые мероприятия по охране труда и технике безопасности, выполнив соответствующие расчёты.
VI. Охрана окружающей среды	Предусмотреть мероприятия по защите и охране окружающей среды.
VII. Нормативные документы по строительству ЛКСС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Руководство по строительству линейных сооружений местных сетей связи. Утверждено Министерством связи Российской Федерации 21 декабря 1995 г. 2. Руководство по эксплуатации линейно-кабельных сооружений местных сетей связи. Утверждено Управлением электросвязи Госкомсвязи России 05.06.1998 года. 3. Технологическая карта на установку сборных железобетонных устройств кабельной канализации ККС-5, ККС-4, ККС-3, ККС-2 в котлованы. 4. Технологическая карта на сборку смотровых устройств кабельной канализации ККС-5, ККС-4, ККС-3, ККС-2. ССКТБ Министерства связи СССР. М., - 1986.

	<p>5. Государственные элементные сметные нормы на строительные работы, ГЭСН-2001. Сборник № 34. Книга 2. Раздел 02. Сооружения проводной связи.</p> <p>6. Технические рекомендации по проектированию и монтажу каналов связи из полиэтиленовых труб с двухслойной стенкой. ТР 169-05. ГУП «НИИМОССТРОЙ», 2005.</p> <p>7. Дополнение 1 к «Техническим рекомендациям по проектированию и монтажу каналов связи из полиэтиленовых труб с двухслойной стенкой. ТР 169-05». Департамент линейных сооружений ОАО МГТС, 2008</p>
--	---

Приложения:

Приложение № 1 «Технические требования к устройству смотровых устройств (кабельных колодцев)».

Приложение № 2 «Требования к документам, сдаваемым в составе исполнительной и проектной документации».

Приложение № 3 Формат имиджевых наклеек.

Приложение № 4 «Список терминов, определений и сокращений».

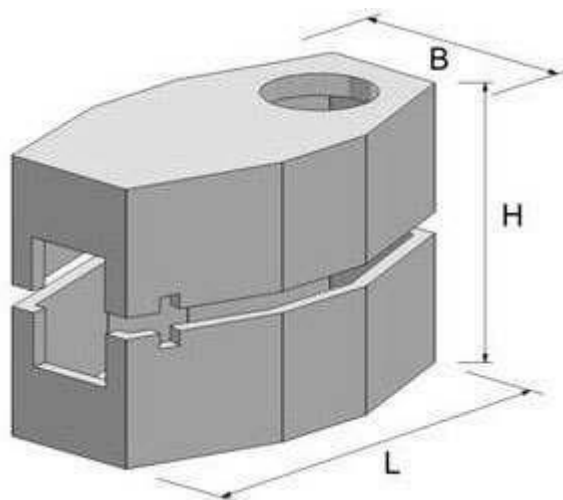
«Технические требования к устройству смотровых устройств (кабельных колодцев)»

рис.1 Общий вид ККС

Кабельные колодцы — составляющие части сборных колодезных конструкций, который производятся в соответствии с положениями ТУ №45.1418-83. Данный стандарт содержит требования к спецификации элементов, их типовые чертежи, особенности технологии производства, хранения и доставки. Все изделия имеют типовую маркировку, состоящую из обозначений типа конструкции, ее размера и способа армирования. Опционально могут указываться важные конструктивные особенности, масса одной секции и дата ее производства. Железобетонные КК представляют собой сборные изделия, состоящие из 2-х частей — верхней и нижней, каждая из которых состоит из горизонтальных перекрытий (на верхнем расположен люк в виде круглого отверстия) и половины боковых стенок. Отверстия под люк, независимо от размеров колодца, всегда выполняется в диаметре 600 мм. На стенках конструкции предусматриваются монтажные серьги (используются для фиксации блоков при протяжке кабеля) и ерши (для крепления кронштейнов под оборудование).

Типовые размеры разных моделей ККС:

колодец ККС -1— 135*106*890 см (длина L, ширина B, высота H);
колодец ККС -2— 135*106*157 см;
колодец ККС -3— 195*116*181 см;
колодец ККС -4— 239*130*200 см;
колодец ККС -5— 300*162*201 см.



рис.1а Общий вид ККС-1,2,3,4

Таблица 1. Параметры для различных типов ККС

Типоразмер колодца	Допустимая нагрузка, т	Условные обозначения			Число вводимых каналов
		проходной	угловой	разветвительный	
1	2	3	4	5	6
5	80 10	ККС-5-80 ККС-5-10	ККСу-5-80 ККСу-5-10	ККСр-5-80 ККСр-5-10	24 24
4	80 10	ККС-4-80 ККС-4-10	ККСу-4-80 ККС-4-10	ККСр4-80 ККСр4-10	12 12
3	80 10	ККС-3-80 ККС-3-10	ККСу-3-80 ККСу-3-10	ККСр3-80 ККСр-3-10	6 6
2	80 10	ККС-2-80 ККС-2-10	- -	-	2 2
1	10	ККС-1-10	-	-	1
Первый специальный	80	ККС-1-80	ККСу-1-80	ККСр-1-80	36
То же, на существующей канализации	80	ККС-1-1-80	ККСу-1-1-80	ККСр-1-1-80	36
Второй специальный	80	ККС-2-80	ККСу-2-80	ККСр-2-80	48
То же, на существующей канализации	80	ККС-2-1-80	ККСу-2-1-80	ККСр-2-1-80	48
Пятый для контейнеров НРП	80	ККС-5М-80	-	-	24

Установка люков на колодцы (формирование горловины)

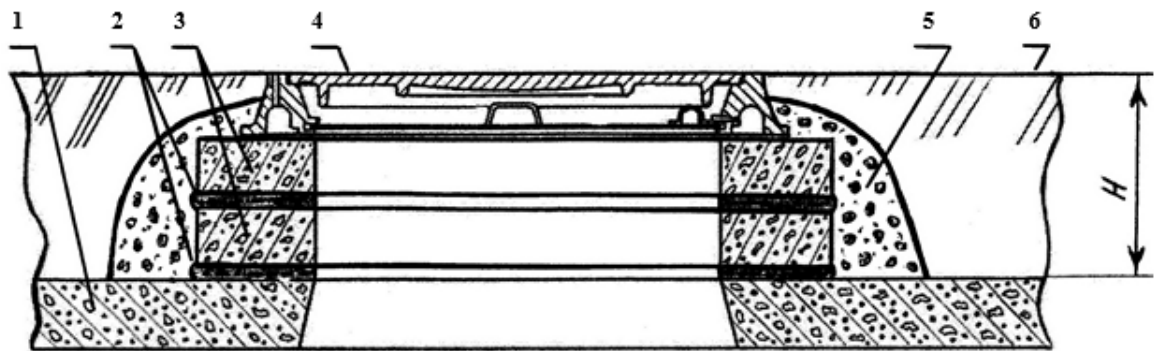


Рис. 2. Расстояние от покрытия колодца до уровня асфальта:

Н – расстояние от покрытия колодца до уровня асфальта на проезжей части или на тротуаре; «Н» на тротуаре - не менее 250 мм, «Н» - на проезжей части – не менее 330 мм;
 1 – покрытие ККС; 2 – слой бетона со щебнем; 3 – кольца опорные КО-1;
 4 – люк чугунный; 5 – обмазка бетоном со щебнем; 6 – уровень тротуара или дорожного покрытия.

Приложение № 2.

Требования к документам, сдаваемым в составе исполнительной и проектной документации

Требования к сдаваемой документации на построенную кабельную канализацию и установленные кабельные колодцы:

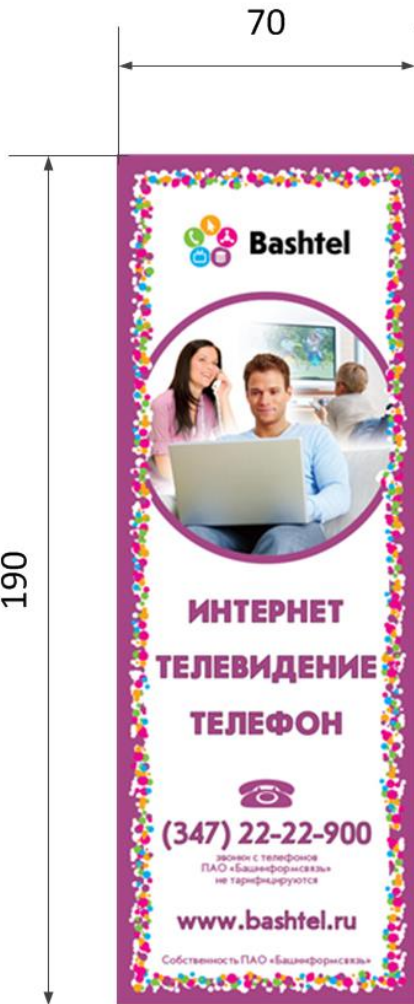
Подрядчик должен предъявить рабочей комиссии в составе исполнительной документации, помимо требований МР-2п, в том числе и такие документы:

- паспорта трассы кабельной линии;
- схемы размещения строительных длин труб, колодцев, соединительных муфт;
- ведомость GPS-привязок установленных колодцев (точка привязки-люк колодца);
- схемы ввода кабельной канализации в здания;
- картограммы глубины залегания кабельной канализации (в т.ч. участков, выполненных методом ГНБ и проколами) и предупредительной ленты;
- акты скрытых работ;
- разрешительные документы на производство земляных работ.
- исполнительная топографическая съемка построенных сетей со штампом соответствующего надзорного органа, подтверждающего факт постановки на учет.

Подрядчик должен предъявить в составе рабочей (проектной) документации, в том числе и такие документы:

- заводские паспорта(сертификаты) на трубы и на колодцы;
- протоколы входного контроля труб и колодцев;
- справки о внесенных в проект изменений;
- справки о принятии на учет построенной кабельной линии;
- справки о мероприятиях по охране труда, промсанитарии, технике безопасности и охране окружающей среды.

Формат имиджевых наклеек

Макет наклейки тип.1 для наклейки на ТШ, КБ/КЯ, АК, слаботочный щит	Макет наклейки тип.2 Для наклейки на трубостойку
	

Все размеры на чертеже указаны в мм.

Материал ламинированная самоклеящаяся бумага.

Макет для печати предоставляется Заказчиком по запросу

Список терминов, определений и сокращений

Определения:

Заказчик - ПАО «Башинформсвязь»

Сокращения:

ГНБ	- Горизонтально-направленное (наклонное) бурение
Кабельные каналы	- см. Трубопроводы
ККС	- Колодцы Кабельной связи
ЛКСС	- Линейно-кабельные сооружения связи
МКД	- Многоквартирный дом
МР-2п	- «Методические рекомендации для подрядных организаций по оформлению исполнительной документации на работы, выполненные по строительству, развитию и реконструкции сетей связи ПАО «Башинформсвязь» 2-й редакции
Слаботочный щит	- Бокс (коробка, ящик) для ввода/вывода слаботочных проводов (сети телефонии, телевидения, Интернета). Предназначен для распределения телекоммуникационных и информационных сетей. Также применяются в качестве мультимедийных, используются для установки мультимедийного оборудования. С защитой от несанкционированного доступа, закрывание на ключ.
Трубопроводы	- Одноотверстные трубы подземного заложения, соединяющие подземные смотровые устройства
Трубостойка	- Слаботочный межэтажный стояк из пластиковых труб ПВХ (гладкая, серая) диаметром 40-50 мм с толщиной стенки от 2 мм и выше. - Предназначен для прокладки внутри подъезда кабельных сетей различного типа и назначения (кроме кабеля эл. питания)
ТУ	Технические условия

РАЗДЕЛ V. Проект договора

ДОГОВОР № _____

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Генерального директора Долгоаршинных Марата Гайнулловича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили договор от _____ 20__ г. № _____ (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

Определения

Нижеуказанные определения, написанные с заглавной буквы, используются в настоящем Договоре в значениях, установленных настоящим разделом:

«Стороны» - Заказчик и Подрядчик.

«Заказчик» - ПАО «Башинформсвязь», выполняющий функции по техническому надзору за строительством, приёмке Объекта в эксплуатацию, а также приём и обработку первичных документов и осуществляющий расчёты за выполненные работы.

«Объект» - Строительство линейно-кабельных сооружений связи в Республике Башкортостан в 2017 году

«Этап строительства» - завершённая строительством часть (одна или группа линий связи) Объекта, с помощью которой возможно оказание услуг связи абонентам.

«Заказ» - задание на выполнение Работ, согласованное Сторонами в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Форма Заказа - Приложение №2 к настоящему Договору.

«Акт предварительных приёмо-сдаточных работ» - Акт предварительной приемки законченного капитальным строительством Объекта (Этапа строительства) рабочей комиссией (оформленный по форме из приложения МР-2п).

«Акт приемки Объекта (Этапа строительства)» - Акт приемки законченного капитальным строительством Объекта (Этапа строительства) приёмочной комиссией (оформленный по форме КС-14).

«Акта приемки Услуг» - документ, подписываемый Подрядчиком и Заказчиком по результатам оказания Услуг.

«Дополнительные работы» - обнаруженные в ходе выполнения СМР и неучтенные в Проектной документации или рабочей документации, Работы, необходимость которых определена либо Заказчиком в одностороннем порядке, либо Сторонами Договора по согласованию.

«Исполнительная документация» - совокупность документов, отражающих ход производства Работ и техническое состояние Объекта (Этапа строительства), оформленная в строгом соответствии с «Методическими рекомендациями для подрядных организаций по оформлению исполнительной документации на работы,

выполненные по строительству, развитию и реконструкции сетей связи ПАО «Башинформсвязь» (МР-2п – Приложение №6 к Договору), Приложение №2 к ТЗ и РД 45.156-2000, в том числе:

- Письменное согласование Застройщика или УК, или ТСЖ или собрания собственников помещений МКД на проведение работ в жилом доме, придомовой территории;
- Письменное подтверждение об отсутствии претензий от собственников территории или здания (помещения) или обслуживающей организации (УК) на качество выполненных «Подрядчиком» работ по размещению ЛКС и оборудования ПАО "Башинформсвязь";
- другая документация, предусмотренная строительными нормами, правилами и действующими нормативными документами.

«Материалы» - любые материальные ресурсы (строительные и монтажные материалы, кабель-роств, линейно-кабельные изделия, конструкции, опоры, приставки, средства для монтажа и пр.), которые необходимы для выполнения СМР и ввода Объекта (Этапа строительства) в эксплуатацию. Материалы предоставляются Подрядчиком на условиях, определенных в Договоре. Материалы должны соответствовать требованиям действующих нормативно-правовых актов и сопровождаться всей необходимой документацией (сертификатами соответствия, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество, эксплуатационные характеристики и т.д.).

«Вспомогательное оборудование» - оптические станционные кроссы, ОРШ, ОРК, поставляемые Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора и Проектной документацией, которое необходимо для выполнения СМР и ввода Объекта (Этапа строительства) в эксплуатацию.

«Оборудование» - коммутаторы концентрации/агрегации, коммутаторы доступа (sfpr одноволоконные), Шкафы узла доступа в сборе FTTb (ВРУ, контроллер, ИБП, электросчётчик, оптический кросс, патч-панели), предусмотренные Проектной документацией, которое необходимо для выполнения СМР и ввода Объекта (Этапа строительства) в эксплуатацию. Оборудование предоставляется Заказчиком на условиях, определённых в настоящем Договоре.

Материально-технические ресурсы (МТР) - определённые финансовые, трудовые и (или) материальные ресурсы, необходимые для надлежащего исполнения Договора.

Руководство по строительству – Нормативно-технический документ «Руководства по строительству линейных сооружений местных сетей связи», Минсвязи России - АООТ «ССКТЬ-ТОМАСС», - М. 1996. утвержденный Минсвязи РФ 21.12.1995г. Содержит требования и указания по технологии и организации строительства линейных сооружений местных сетей связи, обязательные для всех организаций, осуществляющих строительство, проектирование и эксплуатацию указанных сооружений.

Проект производства работ (ППР) - документ, регламентирующий организацию производства строительных работ в соответствии с технологическими правилами, требованиями к охране труда, экологической безопасности и качеству работ.

Нормативно – правовые акты – комплекс норм, правил, положений, требований, обязательных для исполнения при выполнении работ по проектированию, а также работ при выполнении работ по строительству, реконструкции, включающих

нормативные акты, технические условия и правила для указанных видов работ, технические регламенты, стандарты, строительные нормы и правила, территориальные строительные нормы и другие федеральные и региональные нормативные документы, действующие в Российской Федерации и Республике Башкортостан в период исполнения настоящего Договора, имеющие обязательный и, по согласованию с Заказчиком, рекомендательный характер.

«Площадка» - территория, на которой выполняются Работы.

«Проектная документация» - согласованный рабочий проект, рабочая документация на весь объем СМР и другая документация, необходимая для выполнения СМР, разработанная Подрядчиком по настоящему Договору.

«Работы» - все строительно-монтажные работы, работы по проектированию, Услуги, выполняемые при строительстве Объекта (Этапа строительства), подлежащие выполнению Подрядчиком, в соответствии с Заказом, Проектной документацией, условиями настоящего Договора.

«Работы по проектированию» - проектные и изыскательские работы, необходимые для разработки Проектной документации и подлежащие выполнению Подрядчиком в соответствии с условиями настоящего Договора и Технического задания (Приложение №1 к Договору).

«Скрытые работы» - отдельные виды СМР, которые недоступны для визуальной оценки рабочими и приемочными комиссиями при сдаче Объектов (Этапов строительства) в эксплуатацию и скрываемые последующими работами и конструкциями.

«Строительно-монтажные работы» или «СМР» - работы по строительству, реконструкции, выполняемые Подрядчиком, в соответствии с условиями настоящего Договора, такие как подготовительные, строительные, монтажные и пуско-наладочные (ПНР) работы.

«Удельная стоимость за единицу объёма Работ» - стоимость строительства единицы вида работ, указанная в Приложении №3 к Договору, включающая в себя Работы, Материалы, Вспомогательное оборудование и Услуги.

«Услуги» - оформление охранных зон и все виды согласований, проведение которых необходимо в ходе строительно-монтажных работ, в т.ч. согласования с надзорными органами, органами местного самоуправления, согласования с собственниками и/или балансодержателями, Арендаторами зданий, сооружений и территорий, собственниками жилья (Заказчиком, ТСЖ, УК), на доступ в жилые дома, придомовую территорию, на размещение оборудования, выполнения СМР, подключения к электрическим сетям 220В, прокладку кабельных линий и строительство ЛКС и т.д.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется выполнить Работы по проектированию, Строительно-монтажные работы, включая обеспечение СМР Материалами, Вспомогательным оборудованием в соответствии с условиями настоящего Договора, Проектной документацией и согласованных Сторонами Заказов, а также оказать Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы, оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Работы, указанные в п. 1.1. настоящего Договора выполняются на Площадках, адреса которых указываются в Заказах к настоящему Договору.

1.3. Подрядчик от имени Заказчика осуществляет оформление всех необходимых согласований и получение всех разрешительных документов для выполнения Работ в объеме, необходимом для полного сооружения и нормальной эксплуатации Объектов (Этапа строительства), в предусмотренном действующими Нормативно-правовыми актами порядке.

1.4. Право Подрядчика осуществлять на территории РФ и РБ предусмотренные настоящим Договором Работы подтверждается Свидетельством на допуск к:

- Проектным работам № _____, выданным _____ «__» _____ 20__ года;
- Строительно-монтажным работам № _____, выданным _____ «__» _____ 20__ года.

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора включает в себя стоимость Работ по проектированию, Строительно-монтажных работы, включая обеспечение СМР Материалами Вспомогательного оборудования, Услуг и за период действия по всем согласованным Сторонами Заказам не превысит _____ (_____) рублей _____ коп., включая НДС 18% _____ (_____) рублей ____ коп.

Цена Заказа формируется на основании объема Работ и Удельной стоимости за единицу объема вида Работ, указанных в Приложении №3 к Договору.

По настоящему Договору у Заказчика не возникает обязанности заказать Работы, Материалы, Вспомогательное оборудование и Услуги на всю указанную сумму.

2.1.1. Стоимость Работ включает в себя все виды Работ, необходимые для строительства Объекта (Этапа строительства), в том числе:

- разработку Проектной документации, выполнение инженерно-топографических работ и инженерно-геологических изысканий;
- стоимость кабельной продукции, материалов, Вспомогательного оборудования и их поставку;
- строительно-монтажные работы по установке и монтажу трубостоек (межэтажных слаботочных стояков), слаботочных щитов (шкафов, боксов);
- работы по восстановлению/очистке поврежденных (не проходимых) каналов кабельной канализации;
- земляные работы;
- вскрытие и восстановление дорожных и уличных покрытий, тротуаров, газонов;
- прокладка кабельной канализации связи;
- установка кабельных колодцев;
- устройство подземных вводов в здания;
- устройство переходов через дороги, тротуары, газоны и т.п. методом горизонтально-направленного бурения (ГНБ);
- монтаж опор воздушных столбовых линий связи;
- стоимость пуско-наладочных работ;
- выполнение исполнительной топографической съемки, сдача в надзорные органы для постановки на учет
- стоимость оформления исполнительной документации.

2.1.2. Стоимость Услуг включает в себя:

- стоимость комплекса работ по оформлению земельных участков на период

строительства и получение необходимых разрешений, согласований, ордеров;

- стоимость затрат на получение письменного согласия собственников и/или балансодержателей, арендаторов зданий, сооружений и территорий на выполнение работ и размещения вспомогательного оборудования Заказчика-застройщика.

- получение и оплата технических условий от сторонних организаций;
- получение согласия собственников зданий на устройство кабельного ввода в здание.

2.2. Затраты Подрядчика, связанные с оказанием услуг, указанных в п. 1.3. настоящего Договора, включены в Цену Договора.

2.3. При выявлении необходимости увеличения объемов Работ, корректировки Площадок, а также оказания дополнительных Услуг Стороны могут подписать соответствующее соглашение. Увеличение объемов Работ не может превышать 20% (двадцать) процентов от суммы Договора.

2.4. Оплата выполняемых Работ, включая Материалы, Вспомогательное оборудование и Услуги, осуществляется по Удельной стоимости за единицу объема Работ в следующем порядке:

2.4.1. первый платёж 20% (двадцать процентов) от указанной в Заказе цены Заказчик-застройщик оплачивает в течение 20 календарных дней после получения оригинала счёта Подрядчика. Подрядчик выставляет указанный счёт не ранее даты подписания Сторонами Заказа и не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за этой датой. Подрядчик обязан также передать Заказчику-застройщику счёт-фактуру не позднее 5 (Пяти) дней со дня получения авансового платежа.

2.4.2. второй платеж 70% (семьдесят процентов) от цены Заказа (Этапа строительства) - Заказчик-застройщик оплачивает в течение 25 календарных дней с момента завершения работ по Заказу (Этапу строительства) на основании:

- всех подписанных Подрядчиком и Заказчиком-застройщиком актов предварительных приемо-сдаточных работ, актов о приёмке выполненных работ по форме КС-2 и приложений к ним (М-29 и др.), включающим подтверждение выполнения объемов Работ представителем Заказчика-застройщика (техническим надзором), находящимся на Площадке и перечень замонтированного оборудования, установленного на Площадке, завизированный материально-ответственным лицом, ответственным за данную Площадку;

- всех подписанных Подрядчиком и Заказчиком-застройщиком справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- устранения выявленных недостатков работ;
- подписания Акта приёмки Проектной документации по Заказу (Этапу строительства);
- подписания Акта приёмки услуг;
- полученного Заказчиком-застройщиком счёта на оплату от Подрядчика;
- полученного Заказчиком-застройщиком счета-фактуры Подрядчика.

2.4.3. Окончательный расчёт за выполненные Работы по Заказу Заказчик-застройщик оплачивает 10% (десять процентов) цены Заказа, в том числе НДС 18 %, в течение 25 календарных дней на основании:

- переданной Подрядчиком Заказчику-застройщику в полном объёме исполнительной документации с устраненными замечаниями и недостатками на

выполненные СМР;

- подписанного и утвержденного Акта КС-14 по Заказу (Этапу строительства);
- полученного Заказчиком-застройщиком счёта на оплату от Подрядчика;
- полученного Заказчиком-застройщиком счета-фактуры Подрядчика.

2.5. В случае, если акт предварительных приёмо-сдаточных работ и КС-2 по Заказу (Этапу строительства) подписан с замечаниями, Заказчик имеет право не оплачивать второй платёж в размере 70% (семьдесят процентов) стоимости Заказа (Этапа строительства) и оплатить его после устранения Подрядчиком замечаний. Устранение замечаний подтверждает подписанный Подрядчиком и Заказчиком акт предварительных приёмо-сдаточных работ без замечаний.

2.6. Подрядчик обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Заказчику соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента выполнения Работ / оказания Услуг/ отгрузки Вспомогательного оборудования, а в случае получения сумм частичной оплаты в счет предстоящего выполнения Работ / оказания Услуг/ отгрузки Вспомогательного оборудования, не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня получения Подрядчиком указанных сумм оплаты. При этом счет-фактура должен содержать реквизиты Договора, а также наименование Работ/Услуг/поставляемого Оборудования, за которые осуществлен платеж. В случае оформления и выставления счёта-фактуры с нарушением законодательства Российской Федерации Подрядчик несёт ответственность в размере суммы НДС по соответствующему счету-фактуре, умноженной на $\frac{1}{4}$ (одну четвертую) действующей по состоянию на день предъявления претензии ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

2.7. Подрядчик не вправе требовать выплаты процентов на сумму долга в соответствии со ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ.

3. Сроки выполнения обязательств

3.1. Срок выполнения обязательств определяется и указывается в Заказе (Приложение №2 к Договору).

3.1.1. Изменение сроков выполнения обязательств по Заказу допускается по письменному обращению Подрядчика с указанием причин и факторов, значительно усложняющих выполнение работ.

3.1.2. Письменное обращение Подрядчика рассматривается Заказчиком в течении 3 (трех) рабочих дней.

3.2. Срок окончания выполнения Работ по последнему этапу по Заказу не может превышать срок действия Договора.

3.3 Окончательный срок выполнения обязательств по настоящему Договору не позднее 28 февраля 2018 года.

3.4. Если Заказчик (Заказчик) не выполнит в срок свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором, что приведет к задержке выполнения Работ, и оказанию Услуг, то Подрядчик имеет право на продление срока окончания выполнения обязательств по Заказу на соответствующий период.

3.5. Подрядчик имеет право выполнить Работы досрочно по согласованию с Заказчиком.

4. Обязательства Сторон

4.1. Обязательства Заказчика

4.1.1. Предоставить Подрядчику исходную (рабочую) документацию для выполнения Работ по проектированию в течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания Заказа.

4.1.2. Не принимать от Подрядчика результаты проектных работ в случае, если данные работы выполнены силами организации, не имеющей все необходимые, выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к работам по организации подготовки проектной документации.

4.1.3. При отсутствии замечаний утвердить разработанную Подрядчиком предварительную рабочую и в дальнейшем проектную документацию.

4.1.4. Произвести оплату надлежащим образом за законченный строительством Объект (Этап строительства) по Заказу. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.1.5. В случае возникновения необходимости внесения изменений в Задание на проектирование, незамедлительно по факсу, письмом, посредством электронной почты, телефонной связи уведомить Подрядчика о необходимости приостановки проведения Проектных работ до согласования Сторонами изменений к Заданию на проектирование.

4.1.6. Принять законченный строительством Объект (Этап строительства).

4.1.7. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

4.1.8. По письменному запросу Подрядчика выдать его сотрудникам доверенность для оказания Услуг и оформления всех необходимых согласований и получение всех разрешительных документов для выполнения Работ, согласно п. 1.3. Договора.

4.2. Обязательства Подрядчика

4.2.1. Если иное не согласовано с Заказчиком и не предусмотрено настоящим Договором осуществить строительство Объекта (Этапа строительства) лично. Привлечение сторонних организаций для выполнения обязательств по настоящему Договору Подрядчик предварительно согласовывает с Заказчиком в письменном виде.

4.2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора предоставить Заказчику сведения о наличии необходимых МТР, согласно приложения №7 к Договору.

4.2.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента согласования разработанной Проектной документации предоставить на согласование Заказчику Проект производства работ (ППР).

4.2.3.1. Обеспечить выполнение на Площадках необходимых мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды во время проведения Работ.

4.2.4. Нести ответственность по обязательному, профессиональному страхованию гражданской ответственности, здоровья и жизни своих работников. В его исключительную сферу ответственности входит заключение необходимых договоров, регулирующих отношения со своими работниками.

4.2.5. Обеспечить сроки сдачи Объекта (Этапа строительства), в соответствии с Заказом (Приложение №2 к Договору).

4.2.6. Гарантировать качество выполняемых Работ, Материалов, Вспомогательного оборудования и оказанных Услуг в соответствии с Проектной документацией, нормами действующего законодательства РФ и РБ, и иных Нормативно-правовых актов.

4.2.7. Выполнять оформление охранных зон ВОЛС в соответствии с требованиями действующего законодательства и предоставлять заверенные органами местного самоуправления, согласно требованиям, карты (планы) соответствующих охранных зон волоконно-оптических линий связи.

4.2.8. Выполнить в полном объеме любые другие обязательства, предусмотренные в настоящем Договоре.

4.2.9. На момент заключения Заказа Подрядчиком предоставлено обеспечение исполнения Договора в размере 20% (двадцать) процентов от цены Заказа:

- в виде банковской гарантии.

(Данный пункт применяется в случае авансовой системы оплаты).

4.2.9.1. Обеспечение исполнения Договора возвращается Заказчиком в полном объеме в течение 10 рабочих дней после наступления в совокупности следующих событий:

- исполнения Подрядчиком обязательств по выполнению работ надлежащим образом в соответствии с условиями Договора;

- получения письма от Подрядчика о возврате обеспечения Договора в связи с исполнением обязательств по Договору. *(данный пункт договора указывается в случае предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Договора денежными средствами).*

(Данный пункт применяется в случае авансовой системы оплаты).

4.2.10. В случае уменьшения размера обеспечения исполнения Договора в связи с удержанием Заказчиком суммы неустойки, по письменному требованию Заказчика Подрядчик обязан восполнить сумму обеспечения исполнения Договора до размера 20% от Цены Заказа за вычетом стоимости принятых Работ по Договору. *(данный пункт договора указывается в случае предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Договора денежными средствами).*

(Данный пункт применяется в случае авансовой системы оплаты).

5. Порядок согласования Заказа.

5.1. Заказчик направляет Подрядчику проект Заказа, составленный по форме Приложения №2 к настоящему Договору, по факсу или электронной почте, согласно условиям раздела 14 настоящего Договора.

5.2. В проекте Заказа Заказчик указывает сведения, определенные в соответствии с настоящим Договором, а также иные данные по усмотрению Заказчика.

5.3. Стоимость работ в Заказе является предварительной и может быть уточнена в соответствии с фактическими условиями производства работ (с учетом выявления скрытых работ и т.п.).

5.3. Подрядчик согласовывает условия проекта Заказа в течение 3 (трех) рабочих дней с даты отправки Заказчиком соответствующего проекта Заказа. По истечении указанного срока Подрядчик обязуется направить Заказчику либо подтверждение согласования проекта Заказа, либо мотивированный отказ от согласования. Данные подтверждения или отказа должны быть отправлены Заказчику по факсу или электронной почте, согласно условиям раздела 13 настоящего Договора.

5.4. По завершении согласования проекта Заказа Подрядчик подписывает и скрепляет печатью 2 (два) экземпляра соответствующего Заказа и направляет их Заказчику. В течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения соответствующего Заказа Заказчик обязуется:

- подписать и скрепить печатью Заказ со своей Стороны;

- направить Подрядчику отсканированный, подписанный и скреплённый печатью Заказчика Заказ по адресу электронной почты, согласно разделу 13 настоящего Договора;

5.5. Заказ вступает в силу и считается согласованным после его подписания Сторонами, если иное не предусмотрено Заказом.

5.6. Согласованные Сторонами Заказы являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. Производство Работ по Заказу

6.1. Производство Работ

6.1.1. Подрядчик производит согласование разработанной Проектной документации с Заказчиком и со всеми заинтересованными и компетентными органами/организациями/лицами.

6.1.2. Подрядчик производит согласование разработанного Проекта производства работ (ППР) с Заказчиком в течении 3 (трех) рабочих дней с момента согласования разработанной Проектной документации.

6.1.3. Заказчик назначает своего представителя, который от его имени осуществляет контроль и технический надзор за выполнением СМР, сроками и качеством их выполнения. Представитель Заказчика согласовывает и подписывает акты обследования, подготовленные Подрядчиком по результатам изыскательских работ, акты на выполненные СМР, оформленные Подрядчиком, подписывает акты Скрытых работ, а также производит проверку соответствия используемых Подрядчиком Материалов условиям Договора и Проектной документации. Уполномоченный Заказчиком представитель имеет право беспрепятственного доступа на Площадки при выполнении любых видов Работ в течение всего периода их производства и в любое время их производства.

6.1.4. После разработки предварительной рабочей документации (чертежи, схемы) Подрядчик согласовывает ее с ответственными службами (кураторами эксплуатирующих подразделений) ПАО «Башинформсвязь», согласовывает и подписывает «В производство работ» в ОСТИ ПАО «Башинформсвязь» для начала производства СМР.

6.1.5. После разработки полного комплекта Проектной документации в течение 3 (трёх) рабочих дней передать Заказчику полный комплект Проектной документации по акту приемки-сдачи Проектной документации в количестве 1 (одного) экземпляра на бумажном носителе и в электронном виде на флэш-носителе в формате pdf.

6.1.6. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные Работы (включая ненадлежащего качества Материалы), то Подрядчик своими силами и без увеличения стоимости Работ обязан в указанный Заказчиком срок качественно переделать эти Работы.

6.1.7. Подрядчик обязан немедленно предупредить Заказчика и до получения указаний приостановить выполнения Работ в случаях:

- обнаружения недостатков в Техническом задании (Приложение №1 к Договору) в части проектирования и иных исходных данных;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения Подрядчиком его указаний о способе выполнения Работ;
- при иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельствах, которые грозят годности или прочности выполняемым результатам Работ.

6.1.8. Подрядчик обязан обеспечить временные подъездные пути, подходы, барьерное и охрannое ограждение, которое может потребоваться для выполнения СМР

для удобства и обеспечения личной безопасности владельцев и пользователей соседней собственности и иных лиц, а также вывезти в месячный срок со дня подписания Акта о приемке Объекта (Этап строительства) за пределы Площадок принадлежащие ему строительные машины, оборудование, инструменты, приборы, инвентарь и пр.

6.1.9. Подрядчик обязан выполнить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения СМР. Подключение вновь построенных на Площадке коммуникаций осуществляет за свой счет Подрядчик, а также оплачивает расходы по подключению и использованию электроэнергии в период проведения СМР.

6.1.10. С момента начала Работ Подрядчик обязан согласовывать со всеми компетентными и заинтересованными органами/организациями/лицами порядок выполнения Работ и обеспечить его выполнение.

6.1.11. Подрядчик обязан производить СМР по согласованному Проекту производства работ (ППР).

6.1.12. С момента начала СМР и до их завершения Подрядчик ведет журнал производства Работ по форме КС-6, КС-6А.

6.2. Оказание Услуг

6.2.1. Подрядчик от имени Заказчика и за собственный счёт осуществляет все виды согласований, проведение которых необходимо в ходе строительно-монтажных работ, в т.ч. согласования с надзорными органами, органами местного самоуправления, собственниками жилья (ТСЖ, УК), собственниками территорий, на доступ в жилые дома на размещение оборудования, выполнения СМР, подключения к электрическим сетям 220В, прокладку кабельных линий и строительство ЛКСС и т.д.

6.2.2. Перечень документов, подтверждающих выполнение Подрядчиком обязательств по оказанию Услуг, определяется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней после заключения настоящего Договора.

6.2.3. После представления всех документов, определенных в п.6.2.2. Подрядчик и Заказчик подписывают Акт приемки услуг по форме, согласованной Подрядчиком и Заказчиком.

7. Гарантии качества на выполненные Работы

7.1. Гарантии качества распространяются на Строительно-монтажные работы, выполненные Подрядчиком по Договору, и используемые для выполнения СМР Материалы, а также поставленное Вспомогательное оборудование.

7.2. Гарантийный срок на законченный строительством Объект (Этап строительства) составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания Акта приёмки законченного строительством Объект (Этап строительства) Приемочной комиссией по форме КС-14 (в случае если Акт приемки Объекта (Этапа строительства) подписан с замечаниями – с даты подписания Сторонами ведомости устранения замечаний).

7.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта (Этап строительства) обнаружатся недостатки и/или дефекты в выполненных СМР, используемых Материалах и Вспомогательном оборудовании, допущенные по вине Подрядчика/субподрядчика, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Дефекты указываются в соответствующем акте. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Отсутствие представителя Подрядчика в указанном в соответствующем уведомлении месте в

назначенное Заказчиком время признается отказом Подрядчика от участия в составлении акта устранения недостатков.

7.4. Если Сторонами не будет согласовано иначе, Подрядчик обязан устранить такие недостатки и/или дефекты за свой счет не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика об их обнаружении.

7.5. При отказе Подрядчика от составления/подписания акта обнаруженных дефектов Заказчик составляет односторонний акт и направляет его Подрядчику для устранения указанных в акте недостатков.

7.6. Гарантийный срок при устранении недостатков Подрядчиком продлевается соответственно на период, когда Объект (Этап строительства) не мог эксплуатироваться вследствие недостатков, за которые отвечает Подрядчик.

7.7. Подрядчик гарантирует выполнение СМР, в том числе обеспечение СМР Материалами и поставку Вспомогательного Оборудования в соответствии с требованиями действующих Нормативно-правовых актов, Проектной документации и условиями настоящего Договора.

7.8. Подрядчик по настоящему Договору несет ответственность за ненадлежащее составление разработанной Проектной документации и выполнение изыскательских работ, включая недостатки, обнаруженные впоследствии в ходе выполнения СМР, а также в процессе эксплуатации Объекта (Этапа строительства), созданного на основе Проектной документации и данных изыскательских работ.

7.9. При обнаружении недостатков в разработанной Проектной документации или в данных изыскательских работ Заказчик имеет право требовать от Подрядчика устранения за его счет недостатков в результатах выполненных Проектных работ либо по своему усмотрению привлечь третьих лиц для устранения недостатков, а также требовать возмещения всех убытков.

7.10. Заказчик имеет право по своему усмотрению привлечь Подрядчика к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками составленной Проектной документации или выполненных изыскательских работ.

7.11. Если в ходе выполнения Проектных работ по настоящему Договору будут созданы результаты интеллектуальной деятельности, Проектировщик передает (отчуждает) Заказчику исключительные права на такие результаты интеллектуальной деятельности в полном объеме. Стоимость отчуждаемых исключительных прав по настоящему Договору входит в общую стоимость выполняемых Проектных работ. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе выполнения Проектных работ, переходят к Заказчику незамедлительно с момента подписания Сторонами акта сдачи-приёмки выполненных работ.

8. Обеспечение выполнения Работ Материалами, Оборудованием, Вспомогательным оборудованием

8.1. Подрядчик принимает на себя обязательство обеспечить выполнение СМР Материалами, определенными Проектной документацией, а также Вспомогательным оборудованием, включая их приобретение и доставку на Площадки, а также наличие на Площадках необходимого контрольного и измерительного оборудования.

9. Сдача и приемка Работ по Заказу

9.1. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после завершения Проектных работ, Подрядчик передает Заказчику подписанный со своей стороны акт сдачи-приемки Работ по проектированию в двух экземплярах с приложением 1 (одного) комплекта разработанной Проектной документации в бумажном виде и электронной версии в формате pdf на флэш-носителе.

9.2. Заказчик в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки Работ по проектированию с приложением необходимых документов, обязуется подписать и направить один экземпляр акта сдачи-приемки Проектных работ Подрядчику либо направить мотивированное заключение об отказе от подписания такого акта с указанием недостатков в выполненных Проектных работах и сроков их устранения.

9.3. Подрядчик передает Заказчику за 10 (десять) рабочих дней до начала приёмки Объекта (Этапа строительства) письменное уведомление об окончании строительства и о готовности к проведению приемки. Получив такое уведомление, Заказчик должен определить дату начала приемки и в течение 10 (десяти) рабочих дней назначить Рабочую комиссию по приемке. В случае если Объект (Этап строительства) построен в соответствии с условиями настоящего Договора, Проектной документации и действующими нормативными актами, Стороны по результатам работы Рабочей комиссии подписывают Акт предварительных приемо-сдаточных работ.

9.4. В том случае если какие-либо СМР не выполнены и/или выполнены Подрядчиком ненадлежащим образом, а именно если выполненные СМР не удовлетворяют требованиям Проектной документации, Договора и/или действующих Нормативно-правовых актов и Рабочая комиссия приходит к выводу о неготовности Объекта (Этапа строительства) к приемке, то Подрядчику выдается экземпляр Акта предварительных приемо-сдаточных работ, с приложением замечаний, недостатками и сроков их устранения.

9.5. При наличии незначительных недоработок/замечаний Стороны подписывают Акт предварительных приемо-сдаточных работ с формулировкой «Объект принят с замечаниями». В приложении к Акту указывается перечень недоработок и замечаний со сроком их устранения. Подрядчик обязан устранить недостатки в указанные в акте сроки. После устранения Подрядчиком недоработок/замечаний Сторонами подписывается ведомость устранения замечаний или Акт предварительных приемо-сдаточных работ Объекта (Этапа строительства) без замечаний.

9.6. За 10 (десять) рабочих дней до начала приемки выполненных Объекта (Этапа строительства) по настоящему Договору Подрядчик должен предоставить Заказчику электронную версию комплекта Исполнительной документации. Заказчик в течении 3 (трех) рабочих дней проверяет предоставленную Исполнительную документацию и направляет Подрядчику обнаруженные замечания и недостатки для устранения в течении 3 (трех) рабочих дней. Наличие исправленного комплекта исполнительной документации является необходимым условием для начала Рабочей комиссии по приемке Объекта (Этапа строительства).

9.7. При сдаче Объекта (Этапа строительства) Подрядчик обязан письменно с передачей всей необходимой документации сообщить Заказчику о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования Объекта (Этапа строительства), а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

9.8. Подрядчик обязан принять участие в сдаче Объекта (Этапа строительства) Рабочей комиссии по приемке и приемочной комиссии и участвовать в подписании

актов предварительных приемо-сдаточных работ и КС-14.

9.9. Устранение недостатков и недоделок, выявленных Заказчиком в ходе проведения процедуры сдачи-приемки Объекта (Этап строительства) является обязательным для Подрядчика и необходимым условием для проведения повторной приемки Заказчиком. Устранение таких недостатков и недоделок производится Подрядчиком за свой счет.

9.10. Любая повторная приемка Заказчиком выполненных Работ/Услуг производится в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

10. Ответственность Сторон

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

10.2. Подрядчик несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств привлекаемыми им третьими лицами.

10.3. В случае предоставления Подрядчиком заведомо ложных сведений, подтверждающих факт наличия необходимых МТР, согласно п.4.2.2, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

10.4. В случае не предоставления Подрядчиком сведений о наличии необходимых МТР, согласно п.4.2.2, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей.

10.5. В случае отказа предоставления Подрядчиком сведений, указанных в п. 4.2.2. Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения.

10.6. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ, в том числе сроков устранения недостатков в результатах выполненных Работ, поставки Вспомогательного оборудования и оказания Услуг, предусмотренных Договором, Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,5% от стоимости сдаваемого Объекта (Этапа строительства) по Заказу за каждый день просрочки.

10.6.1. В случае нарушения Подрядчиком конечного срока выполнения Работ по Заказу, установленного графиком выполнения работ и графиком выполнения обязательств в соответствующем Заказе (Приложение № 2 к настоящему Договору), Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5% от стоимости Работ по соответствующему Заказу.

Стороны согласовали, что положения настоящего пункта применяются в случае нарушения Подрядчиком более чем на 15 (пятнадцать) дней конечного срока выполнения Заказа, установленного графиком исполнения обязательств соответствующего Заказа (Приложение № 2 к настоящему Договору).

10.6.2. При задержке сроков сдачи Работ более чем на 30 дней, Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по данному Заказу и настоящему Договору, и привлечь для выполнения Работ другого исполнителя, с отнесением дополнительных расходов на счет Подрядчика. Заказчик не возмещает убытки Подрядчику в случае расторжения Договора в соответствии с данным пунктом, а также в случае не возмещения расходов Заказчику и третьим лицам по устранению недостатков, возникших по вине Подрядчика, последний обязуется вернуть ранее выплаченные авансовые платежи по настоящему договору за вычетом фактически понесенных

затрат, которые понес Заказчик в связи с исполнением своих обязательств по настоящему договору.

10.7. В случае выполнения Работ с ненадлежащим качеством по вине Подрядчика или его подрядчиков (субподрядчиков), Подрядчик устраняет выявленные недостатки и замечания за свой счёт. Кроме того, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере 12% от стоимости некачественно выполненных Работ.

10.7.1 В случае, если Заказчик устранил выявленные замечания и недостатки самостоятельно, Подрядчик возмещает соответствующие расходы Заказчика по устранению замечаний и недостатков.

10.8. В случае выполнения строительно-монтажных работ на объекте до согласования рабочей схемы, при отсутствии на согласованной документации штампа Заказчика «В производство работ» (п. 6.1.3 настоящего Договора) Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по данному объекту (этапу строительства) и настоящему Договору, и привлечь для выполнения работ другого исполнителя, с отнесением дополнительных расходов на счет Подрядчика. Заказчик не возмещает убытки Подрядчику в этом случае в соответствии с данным пунктом.

10.9. В случае не устранения замечаний в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента окончания сроков устранения недостатков, Заказчик вправе отказаться от исполнения устранения выявленных замечаний, с последующим взысканием неустойки за нарушение срока устранения недостатков в размере 0,3 % (ноль целых три десятых) от стоимости Работ всех Этапов, порученных Подрядчику по настоящему Договору, а также с возможностью удержания у Исполнителя стоимости понесенных Заказчиком затрат в связи с устранением недостатков посредством иной подрядной организации, с которой будет заключен договор на выполнение этих работ.

10.10. В случае предоставления Подрядчиком заведомо ложных документов, подтверждающих факт согласования на доступ к СМР, факт отсутствия претензий к выполненным работам, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 25% от стоимости Работ по соответствующему Заказу.

10.11. В случае немотивированного отказа Подрядчика от согласования проекта Заказа Заказчик вправе отказаться от исполнения обязательств по данному объекту (этапу строительства) и настоящему Договору, и привлечь для выполнения работ другого исполнителя, с отнесением дополнительных расходов на счет Подрядчика.

10.11.1. Стороны договорились, что отказ от согласования проекта Заказа по причине малой доходности не может считаться мотивированным.

10.11.2. За нарушение Подрядчиком сроков согласования проекта Заказа (п.5.4), Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 1,5% от стоимости Объекта (Этапа строительства) по предлагаемому Заказу за каждый день просрочки.

10.12. В случае привлечения Заказчика к административной и иной ответственности по причине нарушения Подрядчиком и его подрядчиками (субподрядчиками) действующего законодательства РФ и РБ (в том числе в области строительства, земельных правоотношений, экологии, жилищного законодательства), последний гарантирует возмещение в полном объеме убытков, понесенных Заказчиком.

10.13. Заказчик вправе потребовать от Подрядчика полного возмещения причиненных им убытков, под которыми подразумеваются расходы, которые Заказчик произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенных прав, включая, помимо реального ущерба, неполученные доходы, вызванные потерями от непредоставления различных услуг связи, услуг аренды каналов связи и оптических волокон в кабелях ВОЛС, возможностью использования, перебоями в осуществлении

деятельности, потери доходов, прибыли или предполагаемой прибыли, которые Заказчик получил бы при обычных условиях, если бы его права и интересы не были нарушены, прямо или косвенно, независимо от того, можно ли было предвидеть возникновение таких убытков на момент заключения настоящего Договора. При этом при определении суммы убытков принимаются во внимание цены и тарифы, существующие в местах работы Заказчика в день предъявления Заказчиком претензии к Подрядчику.

10.14. За несвоевременное (в срок более 3-х суток с момента завершения работ) освобождение площадок строительства (различных помещений в МКД, лестничных пролетов, лестничных площадок, подвалов, технических этажей, крыш и кровель зданий и сооружений, площадок на придомовой территории, дворовых проездов, тротуаров и т.д.) принадлежащих Подрядчику и его субподрядчикам строительных механизмов и оборудования, транспортных средств, инструментов, приборов, строительных материалов и другого имущества, а также строительного мусора и остатков кабеля после прокладки и монтажа Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 50000 (пятьдесят тысяч) рублей.

10.15. Подрядчик несет ответственность за допущенные им и/или привлеченным им Субподрядчиком при выполнении Работ нарушения законодательства РФ в области охраны труда, противопожарной безопасности и электробезопасности, включая оплату неустойки, возмещении убытков Заказчика, а также возмещение причиненного в связи с этими нарушениями вреда окружающей среде и третьим лицам.

10.16. При наличии доказанной вины Подрядчика и/или привлеченного им Субподрядчика за аварии и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, Подрядчик возмещает Заказчику причиненные убытки в полном размере.

10.17. Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика и/или привлеченного им Субподрядчика, произошедшего не по вине Заказчика, а также в случае нарушении ими требований правил охраны труда, электробезопасности и промышленной безопасности.

10.17.1. Подрядчик самостоятельно несёт полную ответственность за все травмы, увечья, в том числе и приведшие к летальному исходу, любого работника Подрядчика.

10.18. Подрядчик самостоятельно несёт полную ответственность за все травмы, увечья, в том числе и приведшие к летальному исходу, любого работника Заказчика, происшедшие на объекте производства Работ (площадке строительства) по вине Подрядчика.

10.19. Подрядчик несет полную ответственность за риск случайного повреждения результатов Работ, составляющих предмет Договора, до подписания Сторонами акта предварительных приёмо-сдаточных работ по сдаваемому объекту или его части, с положительным решением о принятии объекта или его части.

10.20. В случае повреждения подземных и наземных коммуникаций различного назначения, сетей связи Заказчика и сторонних операторов внутри зданий, сооружений и жилых домов, Подрядчик возмещает затраты Заказчика на восстановление повреждённых объектов и выплачивает Заказчику сумму штрафа в размере 75000 (семьдесят пять тысяч) рублей за каждый случай повреждения.

10.21. В случае если в результате ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, Заказчик, в соответствии с нормами действующего законодательства будет обязан прекратить строительство Объекта по Заказу, перенести (снести) Объект в целом или частично, или не сможет эксплуатировать Объект, или части Объектов по назначению, Подрядчик возмещает

Заказчику убытки и выплачивает неустойку в размере 70% от общей стоимости Работ, порученных Подрядчику по данному Заказу и настоящему Договору.

10.22. За нарушение Заказчиком сроков оплаты, за исключением авансовых платежей (предоплаты), установленных настоящим Договором, Подрядчик вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере $1/365$ действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы, просроченной к оплате, за каждый день просрочки.

10.23. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

10.24. Стороны уплачивают неустойку, предусмотренную Договором, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования в письменной форме. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств в натуре.

10.25. Заказчик вправе в одностороннем порядке произвести зачёт суммы причиненных Подрядчиком и/или его Субподрядчиком убытков, связанных с неисполнением/ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, суммы неустойки, начисленной Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора за нарушение Подрядчиком договорных обязательств, в счет суммы оплаты за выполненные Подрядчиком работы в случае неудовлетворения Подрядчиком претензионных требований Заказчика об уплате указанных сумм в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня их получения и непредоставления Подрядчиком в указанный срок мотивированного документального подтвержденного отзыва на претензию Заказчика об уплате указанных сумм.

Неудовлетворение Подрядчиком претензионных требований Заказчика об уплате указанных сумм в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня их получения и непредоставление Подрядчиком в указанный срок мотивированного документально подтвержденного отзыва на претензию об уплате указанных сумм, признаются Сторонами в целях настоящего Договора согласием Подрядчика с наличием оснований для применения штрафных санкций (неустойки) и возмещения убытков, расчетом их размера и соразмерностью начисленных сумм последствиям нарушения обязательств.

10.26. Стороны вправе не предъявлять штрафы, пени, неустойки и убытки, предусмотренные условиями настоящего Договора. Учёт указанных сумм производится Сторонами с момента полного или частичного письменного признания претензии или с момента вступления в силу судебного решения.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Стороны договорились, что действия физических лиц, проживающих на территории Площадки строительства, Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не

должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

11.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

11.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

11.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

12. Обеспечение конфиденциальности

12.1. Раскрывающая Сторона – Сторона, которая раскрывает конфиденциальную информацию другой Стороне.

12.2. Получающая Сторона – Сторона, которая получает конфиденциальную информацию от другой Стороны.

12.3. Настоящим Стороны договорились, что конфиденциальной информацией являются условия настоящего Договора и любая информация, которой Стороны обменивались в процессе заключения, исполнения и прекращения Договора. В течение срока действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (если больший срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации) Получающая Сторона обязуется не раскрывать без предварительного обязательно письменного согласия Раскрывающей Стороны любую конфиденциальную информацию, полученную от Раскрывающей Стороны. Когда любая конфиденциальная информация раскрывается третьему лицу с таким согласием, Получающая Сторона, раскрывающая такую конфиденциальную информацию третьему лицу, должна гарантировать, что третье лицо взяло на себя обязательства по сохранению конфиденциальности такой информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора.

12.4. Получающая Сторона, которая получила любую конфиденциальную информацию, в том числе в устной форме при условии, что письменное сообщение относительно конфиденциальности такой информации было получено от Раскрывающей Стороны, не должна раскрывать ее, и обязуется обрабатывать такую информацию с той степенью заботливости и осмотрительности, которая применяется относительно ее информации того же уровня важности.

12.5. Информация, полученная Получающей Стороной, не рассматривается как конфиденциальная и, соответственно, у Получающей Стороны не возникает обязательств по сохранению конфиденциальности в отношении такой информации, если она удовлетворяет одной из следующих характеристик:

- информация во время ее раскрытия является публично известной;
- информация представлена Получающей Стороне с письменным указанием на то, что она не является конфиденциальной;
- информация получена от любого третьего лица на законных основаниях;
- информация не может являться конфиденциальной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. Получающая Сторона имеет право раскрывать конфиденциальную информацию без согласия Раскрывающей Стороны:

- профессиональным советникам (юристам, аудиторам) при условии, что такие лица взяли на себя обязательства по сохранению конфиденциальности указанной информации на условиях, аналогичных изложенным в настоящем разделе Договора, либо обязаны сохранять такую информацию в тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информация должна быть раскрыта в соответствии с законом, иным нормативно – правовым актом, судебным актом при условии, что Сторона, которая получила информацию от другой Стороны, предварительно письменно и с подтверждением необходимости в таком раскрытии уведомит об этом другую Сторону.
- информация разумно необходима для защиты прав и законных интересов Получающей Стороны в ходе участия в судебных процессах, административном производстве и разбирательствах в третейских судах и/или международных коммерческих арбитражах при условии, что Получающая Сторона предварительно письменно уведомила Передающую Сторону о необходимости такого раскрытия информации.

В случае нарушения условий конфиденциальности одной из Сторон такая Сторона должна возместить второй Стороне реальный ущерб на основании вступившего в силу решения арбитражного суда.

13. Уведомления

13.1. Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении (далее - извещение), курьерской службой, либо вручены уполномоченным представителем Стороны, отправляющей такое уведомление, уполномоченному представителю Стороны, принимающей такое уведомление, по акту приема-передачи документов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке, либо дата, указанная в акте приема-передачи документов.

Если по какой-либо причине извещение о необходимости получения уведомления, направленное почтовой службой по адресу, указанному в разделе __ настоящего Договора, либо по адресу места нахождения Стороны, по любой причине не было принято Стороной, такое уведомление считается полученным по прошествии 5 (пяти) рабочих дней после его передачи в почтовое отделение, направившее извещение о необходимости получения уведомления.

Стороны обязуются в целях исполнения настоящего пункта Договора назначить представителей, ответственных за прием и передачу уведомлений, и наделить их соответствующими полномочиями посредством выдачи доверенности.

13.2. Стороны договорились, что вся рабочая переписка, извещения, уведомления за исключением уведомлений по п.10.1-10.23, может проводиться посредством эл. почты и обязуются назначить представителей, ответственных за прием и передачу эл. сообщений, и предоставить соответствующие реквизиты для ведения данного вида переписки.

Для Заказчика:

Организация: ПАО «Башинформсвязь»

Ф.И.О.: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Для Подрядчика:

Организация: _____

Ф.И.О.: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

13.3. Любая из Сторон может указать путем направления соответствующего уведомления новый адрес, который будет использоваться впоследствии для направления любого уведомления, запроса, требования или иного сообщения.

14. Применимое право и порядок разрешения споров

14.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

14.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

14.3. Если по итогам переговоров Стороны не достигнут согласия, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Республики Башкортостан в соответствии с действующим законодательством.

15. Расторжение Договора

15.1. В случае неисполнения обязательств одной из Сторон по настоящему Договору в течение 45 (сорока пяти) рабочих дней не нарушающая обязательства Сторона будет иметь право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 10 (десять) рабочих дней до расторжения, если только нарушившая обязательства Сторона не исправит свое нарушение к удовлетворению не нарушившей Стороны в течение этого периода.

15.2. Неисполнение Подрядчиком п. 4.2.2. Договора является нарушением существенных условий Договора, и Заказчик имеет право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, если только Подрядчик не исполнит требования данного пункта в течение этого периода.

15.3. Неисполнение Подрядчиком п. 4.2.10. Договора является нарушением существенных условий Договора, и Заказчик имеет право расторгнуть в одностороннем внесудебном порядке настоящий Договор по письменному уведомлению, поданному за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, если только Подрядчик не восполнит сумму обеспечения исполнения Договора в течение этого периода. *(данный пункт договора указывается в случае предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Договора денежными средствами).*

15.4. В случае расторжения Договора Заказчиком по п. 15.1., 15.3 Договора, обеспечение исполнения Договора, предоставленное Подрядчиком при его заключении, не возвращается. *(данный пункт договора указывается в случае предоставления Подрядчиком обеспечения исполнения Договора денежными средствами).*

15.5. Настоящий Договор может быть расторгнут в иных случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и РБ.

15.6. При расторжении Договора до приемки Заказчиком законченного строительством Объекта (Этапа строительства), Заказчик вправе требовать передачи ему незавершенного строительства с компенсацией Подрядчику произведенных затрат, а Подрядчик обязан передать ему незавершенный строительством Объект (Этап строительства).

16. Антикоррупционная оговорка

16.1. Подрядчику известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру и обязуется исполнять положения Приложения № 4 к настоящему Договору.

17. Другие положения

17.1. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

17.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения настоящего Договора Подрядчик обязан направить Заказчику:

- образцы подписей лиц, которые будут подписывать выставляемые в адрес Заказчика счета-фактуры;
- документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут подписывать счета-фактуры (заверенные надлежащим образом приказы, распоряжения, доверенности, копии банковских карточек или иные аналогичные документы) в случае,

если право их подписи предоставлено иным лицам, кроме руководителя организации и главного бухгалтера.

Подрядчик обязуется в письменной форме информировать Заказчика (с приложением подтверждающих документов) обо всех изменениях в перечне лиц, имеющих право подписи счетов-фактур, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня таких изменений.

17.3. Счета-фактуры выставляются в соответствии с законодательством РФ.

17.4. Стороны не имеют права уступить либо передать свои права или обязанности по настоящему Договору, полностью либо частично, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

17.5. Любые изменения или дополнения настоящего Договора, должны совершаться Сторонами в письменной форме.

17.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

17.7. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору либо до окончания срока действия Договора по п. 3.3.

17.8. Подрядчик обязуется предоставлять Заказчику информацию об изменении в цепочке собственников Подрядчика, включая бенефициаров (в том числе, конечных) не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после таких изменений предоставлять информацию о таких изменениях по форме, приведенной в Приложении № 5 к Договору, а также документы, подтверждающие такие изменения. В случае непредоставления Подрядчиком указанной информации и документов в срок, предусмотренный настоящим пунктом, Заказчик вправе расторгнуть Договор путем одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств. Заказчик вправе в одностороннем порядке изменить форму предоставления информации, приведенную в Приложении №5 к Договору, предварительно уведомив об этом Подрядчика.

17.9. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Техническое задание на выполнение подрядных работ;

Приложение №2 – Форма Заказа на выполнение подрядных работ;

Приложение №3 – Величина удельной стоимости за единицу (вид) работ;

Приложение №4 – Антикоррупционная оговорка;

Приложение №5 – Форма предоставления информации.

Приложение №6 – Методические рекомендации для подрядных организаций по оформлению исполнительной документации.

Приложение №7 – Форма предоставления сведений о наличии материально-технической ресурсов.

18. Реквизиты Сторон

Заказчик:

ИНН/КПП

0274018377/997750001

ОГРН 1020202561686

Адрес: РБ 450000, г. Уфа, ул. Ленина,
д.32/1.

Подрядчик:

ИНН/КПП

_____/____

ОГРН

Адрес: _____

Почтовый адрес:

Почтовый адрес: РБ 450077, г. Уфа,
ул. Ленина, д.30.

Заказчик

ИНН/КПП 0274018377/997750001

Почтовый адрес: РБ 450077, г. Уфа,
ул. Ленина, д.30

Плательщик:

ИНН/КПП

0274018377/997750001

ОГРН 1020202561686

Адрес: РБ 450077, г. Уфа, ул. Ленина,
д.30.

ОАО АБ «Россия»

Р/с № 40702810900000005674

К/с 30101810800000000861

БИК 044030861

ОГРН 1020202561686

ОКПО 01150144

Телефон: (347) 250-23-39

Факс:

Адрес электронной почты:

info@bashtel.ru

_____.

Р/с

К/с

БИК

ОКВЭД

ОКПО

Телефон:

Заказчик:

Подрядчик:

к Договору № _____ от «__» _____ 201__ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЗ)

*на строительство линейно-кабельных сооружений связи в
Республике Башкортостан в 2017 году*

I. Общие вопросы		
1.	Наименование титула	Строительство линейно-кабельных сооружений связи в Республике Башкортостан в 2017 году
2.	Глоссарий	Список терминов и определений приведен в Приложении № 4 к ТЗ
3.	Цель строительства	Обеспечение технической возможности для прокладки кабельных сетей различного назначения для нужд ПАО «Башинформсвязь» в виде строительства элементов подземных сооружений (участков телефонной (кабельной) канализации всех видов и назначений, в том числе докладка и восстановление, установка/перебивка кабельных колодцев ККС, установка/замена опор и сооружений для подвеса линий связи), строительства вводов от существующей кабельной канализации в дома и сооружения, воздушных вводов в здания и сооружения, подземных переходов для прокладки линий связи, в том числе и методом ГНБ, строительства внутренней слаботочной системы коммуникаций из трубостоек (кабельных стояков), слаботочных щитов (ниш, шкафов) в домах-новостройках на этапе завершения их строительства
4.	Вид строительства	Новое строительство
5.	Планируемый состав и объём строительно-монтажных работ ориентировочно	<ol style="list-style-type: none"> 1. Строительство/докладка линейно-кабельных сооружений (строительство двухотверстной кабельной канализации из а/ц или п/э труб) -5,5 км; 2. Строительство линейно-кабельных сооружений (выполнение переходов методом ГНБ) - 2 км; 3. Установка/перебивка колодцев ККС – 150 шт.; 4. Строительство подземных кабельных вводов в здания и сооружения – 110 шт.; 5. Установка трубостоек межэтажных- 1000 п.м.; 6. Установка слаботочных щитов/ниш/шкафов- 320 шт. <p>Объем выполняемых строительно-монтажных работ определяется техническими решениями, предоставляемыми Заказчиком и рабочей или проектной документацией, составленной на их основе.</p>
6.	Расчётная стоимость строительства	Определяется величиной удельной стоимости строительства за соответствующие виды работ (см. документ «Величина удельной стоимости за единицу (вид) работ» в составе закупочной документации)
7.	Заказчик	ПАО «Башинформсвязь»
8.	Проектировщик	Подрядная организация
9.	Способ строительства	Подрядный

10.	Адресный план строительства	Перечень объектов с данными для строительства (адресная программа, адреса точечных объектов и Площадок строительства) передаётся после заключения Договора в виде Заказов, выдаваемых в течении периода действия Договора (Приложение № 1 Заказа).
11.	Сроки строительства	Сроки строительства объектов определяются и передаются подрядчику после заключения Договора в составе Заказов (график выполнения обязательств и план-график выполнения работ. См. Приложение № 2 и № 3 Заказа). Окончательный срок строительства по Договору – 28 февраля 2018 года.
II. Состав сооружений связи.		
1.	Состав линейно-кабельных сооружений связи (ЛКСС)	<p>При выполнении Работ выполнить строительство линейно-кабельных сооружений связи, включающих в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кабельную канализацию связи; • Подземные вводы в здания; • Переходы через дороги, нефте- и газопроводы, и т.п. методом горизонтально-направленного бурения (ГНБ); • Проколы под дорогами, тротуарами, сооружениями и т.п.; • Строительство внутридомовой структуры для прокладки слаботочных кабельных сетей. <p>При строительстве ЛКСС так же выполняются следующие виды Работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разработка проектно-сметной документации, выполнение инженерно-топографических работ и инженерно-геологических изысканий по оформлению согласований и технических условий надзорных (согласующих) органов; • оформление земельных участков на период строительства и получение необходимых разрешений и согласований; • получение и оплата технических условий от сторонних организаций, в том числе и схемы направления трассы (акта выбора трассы); • получение согласия собственников жилья в МКД, УК (ТСЖ), Застройщиков, собственников зданий коммерческой недвижимости на ввод подземных кабельных каналов в здание, прокладку внутри здания слаботочных стояков (трубостоек), установку слаботочных щитов, с предоставлением подтверждающих документов в составе комплекта исполнительной документации; • комплектация изделиями, материалами, включая их поставку; • земляные работы, получение и закрытие разрешительных документов на их проведение, сдача разрешительных документов в составе исполнительной документации по объекту; • вскрытие и восстановление дорожных и уличных покрытий, тротуаров, газонов; • прокладка кабельной канализации связи; • установка кабельных колодцев на вновь построенной и существующей кабельной канализации;

		<ul style="list-style-type: none"> • перебивка (замена) существующих кабельных колодцев; • устройство подземных вводов в здания; • устройство переходов через дороги, нефте- и газопроводы, и т.п. методом горизонтально-направленного бурения (ГНБ); • устройство проколов под дорогами, тротуарами, сооружениями и т.п.; • установка/замена кабельных опор; • установка слаботочных стояков (трубостоек) внутри зданий и сооружений; • установка слаботочных щитов (ниш/шкафов); • монтаж кабельных каналов, в т.ч. и закладных, внутри зданий и сооружений; • оформление и сдача ПСД со всеми необходимыми согласованиями по акту Заказчику; • оформление исполнительной документации;
2.	Требования к строительству кабельной канализации и установке колодцев ККС	<p>При выполнении Работ по строительству кабельной канализации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить глубину закладки каналов кабельной канализации под всеми поверхностями, кроме проезжих частей и обочин дорог и всех видов проездов не менее 0,7 м; 2. Обеспечить глубину закладки каналов кабельной канализации при переходах через автомобильные дороги и проезды (скрытый/открытый переход, кроме ГНБ) – не менее 1,2 м; 3. Закладывать в отдельных случаях каналы кабельной канализации при переходах через дороги и проезды в стальные трубы-гильзы, если это оговорено техническим решением Заказчика. 4. Обеспечить глубину закладки каналов кабельной канализации при пересечении с коммуникациями сторонних организаций согласно условий ТУ, выданными владельцами этих коммуникаций. 5. Использовать при строительстве сетей связи полносборные и сборные железобетонные колодцы (см. Приложение № 1 данного ТЗ). Применение колодцев, выполненных из других материалов, должно быть обосновано и оговорено на этапе согласования проектного решения с Заказчиком. 6. Устанавливать на прямолинейных участках трасс проходные колодцы, в мостах поворотах трассы более чем на 15° - угловые, в местах разветвления трассы на несколько направлений – разветвительные, в местах ввода кабелей в здания телефонных станций – станционные. 7. Расстояние между колодцами кабельной канализации не должно превышать 120 метров (на прямолинейных участках.) 8. Предусмотреть при строительстве кабельной канализации способы защиты: <ul style="list-style-type: none"> - от электрохимической коррозии; - от попадания в колодцы и трубопроводы воды и газа; - от механических воздействий и повреждений, вызванных сдвигами почвы, сдавливанием грунтом и температурным влиянием.

		<p>9. Использовать для колодцев, попадающих на проезжую часть дорог, проездов, в том числе и производственных, обочин автомобильных дорог и трасс, колодцы с расчетной вертикальной нагрузкой (80 т) (колодцы типа ККС-х-80, где $x=1,2,3,4,5$);</p> <p>10. Выбирать в приоритетном порядке для подземного строительства непроезжую часть улицы и избегать пересечений с дорогами и рельсовыми путями. Учитывать местоположение трасс кабельной канализации при формировании проектного решения.</p> <p>11. Обеспечить, в отдельных случаях по техническому решению Заказчика, усиление устанавливаемого или существующего колодца ККС установкой дорожной железобетонной плиты перекрытия толщиной не менее 200 мм.</p> <p>12. Предусмотреть при монтаже кабельных колодцев ККС установку смотровых люков соответствующего типа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для колодцев типа ККС-х-80, где $x=1,2,3,4,5$, люки тяжелого типа (тип «Т») из чугуна, с нижней крышкой и с шарнирной верхней крышкой; - для колодцев типа ККС-х-30, где $x=1,2,3,4,5$, люки тяжелого типа (тип «Т») из чугуна, с нижней крышкой и с шарнирной верхней крышкой. Полимерные люки разрешено использовать по согласованию с Заказчиком, если это допускается техническим решением; - горловины колодцев выводятся на необходимую отметку с помощью железобетонных опорных колец и сегментов (см. рис.2 Приложения № 1). Применение кирпичной кладки для формирования горловин не допускается. <p>13. Осуществить, в отдельных случаях по техническому решению Заказчика, установку запорных устройств на люки смонтированных колодцев;</p> <p>14. Осуществить оснастку колодцев кронштейнами и консолями из расчета не менее 2-х кронштейнов и 2-х консолей, если иное не оговорено техническим решением Заказчика;</p> <p>15. Предусмотреть дополнительную защиту мест стыковок (муфт) каналов кабельной канализации из полиэтиленовых труб в пролетах;</p> <p>16. Выполнять строительство кабельных каналов (трубопроводов) из асбестоцементных труб с внутренним диаметром 100 мм, а также с применением труб из полиэтилена с наружным диаметром 63 мм и 110 мм (по техническому решению Заказчика, с согласованием на этапе оформления проектной документации);</p> <p>17. Загерметизировать проложенные кабельные каналы в колодцах, в том числе и существующих, после проведения мероприятий по проверке проходимости каналов принимающей стороной.</p>
3.	Требования к строительству и устройству кабельных вводов в	<p>1. Применять, если иное не оговорено техническим решением Заказчика, в качестве кабельного канала от действующей канализации до ввода в здание полиэтиленовые трубы с внешним диаметром 63 мм, поставляемые длинномерными отрезками (до 200 м), что позволяет производить их</p>

	здания и сооружения.	<p>прокладку без стыков и этой же трубой выполнить ввод в подвальное помещение (техническое подполье) или вывод на наружную стену здания, с переходом в месте выхода из земли на стену в металлическую или полиэтиленовую трубу диаметром от 25 до 40 мм. По стене ввод должен представлять вертикальный канал из данной трубы длиной 2,5-3,0 м.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Загерметизировать вводные кабельные каналы в здание и сооружения с двух сторон (в подвале (техподполье) здания и в вводном колодце) после проведения мероприятий по проверке проходимости каналов принимающей стороной. 3. Обеспечить при строительстве уклон построенных вводных каналов от здания в сторону вводного кабельного колодца. 4. Производить восстановление целостности поверхностей и отделки лицевых и скрытых поверхностей зданий и подвальных помещений (в т. ч. и лакокрасочного покрытия) после проведения работ по вводу кабельного канала в здание и заделке всех промежуточных технологических отверстий. Цвет восстановленных частей должен совпадать с основным цветом всей поверхности.
4.	Требования к установке (монтажу) слаботочных каналов в МКД	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять строительство сети слаботочных каналов и оконечных устройств после выполнения рабочих чертежей или проектной документации, согласованной с заинтересованными сторонними организациями. Работы выполнять после оформления рабочих схем и согласования их с Заказчиком и с заинтересованными сторонними организациями. Обязательный перечень согласованных документов перед началом СМР: <ul style="list-style-type: none"> - схема поэтажная прокладки установки трубостоек (слаботочных стояков), согласованная с Застройщиком и/или УК, ТСЖ и т.д. - схема установки слаботочных щитов, согласованная с Застройщиком и/или УК, ТСЖ и т.д., с приложением документа, подтверждающего согласование конструкции и размера щита с вышеуказанными организациями. 2. Согласовать в обязательном порядке письменно с Заказчиком конструкцию и размеры слаботочного щита, с предоставлением образца на этапе согласования или рассмотрения проектного решения. Данный тип и конструкция слаботочного щита должны быть также согласованы с застройщиком или УК, ТСЖ и т.д. 3. Устанавливать слаботочные щиты (проходные коробки) в случае строительства слаботочных стояков внутри перегородок и стен (в новостройках на этапе строительства дома по техническому решению Заказчика, по согласованию с Застройщиком дома, УК (ТСЖ) или владельцем здания) для доступа к оконечным устройствам ФТТВ, КТВ и телефонии. Конструкция слаботочных щитов должна предусматривать: <ul style="list-style-type: none"> - замки под универсальный ключ; - размер щита должен обеспечивать свободное размещение опор-рам под 7 (семь) плинтов типа Krone (6 плинтов ФТТВ

		<p>и 1 плинт телефонии) + место под ТАН КТВ, с учетом размещения монтажного запаса на кабелях телефонии, МПК 25х2, RG и UTP;</p> <ul style="list-style-type: none"> - оснащение щита должно иметь всю необходимую арматуру для размещения вышеуказанных элементов и их надежного крепления внутри (дин. рейки и пр.); - размещение имиджевых наклеек БИС на внешней или внутренней (по согласованию) стороне дверцы щита. <p>4. Делать новый стояк в виде пластиковых труб ПВХ (гладкая, серая) диаметром 50 мм с толщиной стенки от 2 мм и выше. В отдельных случаях по согласованию с Заказчиком допускается установка труб диаметром 40 мм. Межэтажные стояки прокладывать от подвального помещения или технического этажа (чердака) до этажа установки слаботочного щита и далее до верхнего или нижнего этажа, соответственно. На каждом этаже установленные межэтажные стоки должны входить в установленный слаботочный щит с двух сторон, со стороны смежных этажей. Стояки между двумя смежными слаботочными щитами должны выполняться из сплошной трубы, использование фрагментов труб не допускается.</p> <p>5. Размещать на трубостойках и корпусах слаботочных щитов имиджевые наклейки тип. 2 и тип. 1, изготовленные по макетам Заказчика (Приложение № 3 к ТЗ).</p> <p>6. Применяемое при строительстве оборудование и материалы должны соответствовать требованиям ГОСТ или технических условий, утвержденных в установленном порядке, иметь сертификат соответствия.</p> <p>7. Согласовать с Заказчиком письменно спецификацию материалов и оборудования на этапе согласования рабочих схем, формирования проектной документации, с обязательным предоставлением образцов продукции и оборудования, в т. ч. слаботочных щитов, на рассмотрение и утверждение Заказчику для проверки соответствия требованиям ТЗ.</p> <p>8. Производить восстановление целостности поверхностей и отделки лицевых и скрытых поверхностей зданий и помещений (в т. ч. и лакокрасочного покрытия) после проведения работ по установке оборудования (трубостоек, слаботочных щитов и др.) и заделке всех промежуточных технологических отверстий. Цвет восстановленных частей должен совпадать с основным цветом всей поверхности.</p>
	III. Оформление проектной документации	<p>Оформление и состав проектной документации передаваемой Подрядчиком Заказчику при сдаче выполненных работ должен соответствовать постановлению Правительства РФ от 16 февраля 2008г. № 87 и Приложению № 2 данного ТЗ.</p> <p>Схемы и чертежи в составе Проектной документации, при передаче Заказчику в электронном виде должны предоставляться в двух форматах: PDF и в исходном формате ПО, на котором они выполнялись.</p>

	После завершения Проектных работ Подрядчик передает Заказчику Акт сдачи-приемки работ в 2 экземплярах с приложением 2 (двух) комплектов разработанной Проектной документации на бумажном носителе и в электронном виде (в формате PDF) на флэш-носителе.
IV. Оформление исполнительной документации	<p>Оформление и определение состава комплекта исполнительной документации, передаваемой Подрядчиком Заказчику при сдаче выполненных работ, осуществляется в строгом соответствии с «Методическими рекомендациями для подрядных организаций по оформлению исполнительной документации на работы, выполненные по строительству, развитию и реконструкции сетей связи ПАО «Башинформсвязь» (МР-2п), РД 45.156-2000 и Приложением № 2 данного ТЗ.</p> <p>После завершения строительно-монтажных работ, перед началом приемо-сдаточных мероприятий, Подрядчик предоставляет Заказчику комплект исполнительной документации (КИД) в электронном виде (в формате pdf) в порядке, определенном положениями МР-2п, для проверки и осуществления дальнейших мероприятий по приемо-сдаточным работам. После успешного завершения приемо-сдаточных работ Подрядчик предоставляет КИД на бумажном носителе в количестве 2 экз. и в электронном виде (в формате pdf) на флэш-носителе.</p>
V. Охрана труда	Предусмотреть необходимые мероприятия по охране труда и технике безопасности, выполнив соответствующие расчёты.
VI. Охрана окружающей среды	Предусмотреть мероприятия по защите и охране окружающей среды.
VII. Нормативные документы по строительству ЛКСС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Руководство по строительству линейных сооружений местных сетей связи. Утверждено Министерством связи Российской Федерации 21 декабря 1995 г. 2. Руководство по эксплуатации линейно-кабельных сооружений местных сетей связи. Утверждено Управлением электросвязи Госкомсвязи России 05.06.1998 года. 3. Технологическая карта на установку сборных железобетонных устройств кабельной канализации ККС-5, ККС-4, ККС-3, ККС-2 в котлованы. 4. Технологическая карта на сборку смотровых устройств кабельной канализации ККС-5, ККС-4, ККС-3, ККС-2. ССКТБ Министерства связи СССР. М., - 1986. 5. Государственные элементные сметные нормы на строительные работы, ГЭСН-2001. Сборник № 34. Книга 2. Раздел 02. Сооружения проводной связи. 6. Технические рекомендации по проектированию и монтажу каналов связи из полиэтиленовых труб с двухслойной стенкой. ТР 169-05. ГУП «НИИМОССТРОЙ», 2005. 7. Дополнение 1 к «Техническим рекомендациям по проектированию и монтажу каналов связи из полиэтиленовых

	труб с двухслойной стенкой. ТР 169-05». Департамент линейных сооружений ОАО МГТС, 2008
--	--

Приложения:

Приложение № 1 «Технические требования к устройству смотровых устройств (кабельных колодцев)».

Приложение № 2 «Требования к документам, сдаваемым в составе исполнительной и проектной документации».

Приложение № 3 Формат имиджевых наклеек.

Приложение № 4 «Список терминов, определений и сокращений».

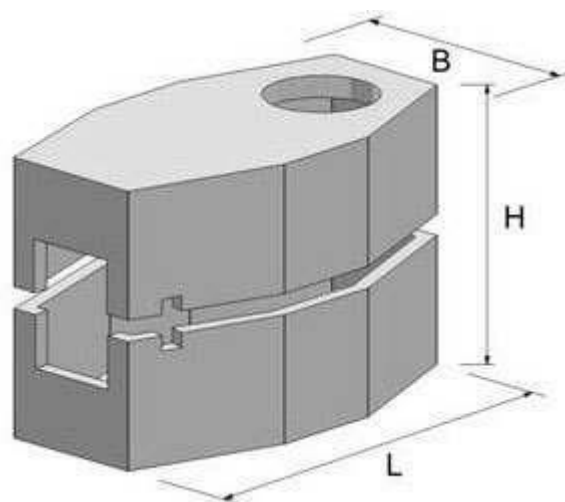
«Технические требования к устройству смотровых устройств (кабельных колодцев)»

рис.1 Общий вид ККС

Кабельные колодцы — составляющие части сборных колодезных конструкций, который производятся в соответствии с положениями ТУ №45.1418-83. Данный стандарт содержит требования к спецификации элементов, их типовые чертежи, особенности технологии производства, хранения и доставки. Все изделия имеют типовую маркировку, состоящую из обозначений типа конструкции, ее размера и способа армирования. Опционально могут указываться важные конструктивные особенности, масса одной секции и дата ее производства. Железобетонные КК представляют собой сборные изделия, состоящие из 2-х частей — верхней и нижней, каждая из которых состоит из горизонтальных перекрытий (на верхнем расположен люк в виде круглого отверстия) и половины боковых стенок. Отверстия под люк, независимо от размеров колодца, всегда выполняется в диаметре 600 мм. На стенках конструкции предусматриваются монтажные серьги (используются для фиксации блоков при протяжке кабеля) и ерши (для крепления кронштейнов под оборудование).

Типовые размеры разных моделей ККС:

колодец ККС -1— 135*106*890 см (длина L, ширина B, высота H);
колодец ККС -2— 135*106*157 см;
колодец ККС -3— 195*116*181 см;
колодец ККС -4— 239*130*200 см;
колодец ККС -5— 300*162*201 см.



рис.1а Общий вид ККС-1,2,3,4

Таблица 1. Параметры для различных типов ККС

Типоразмер колодца	Допустимая нагрузка, т	Условные обозначения			Число вводимых каналов
		проходной	угловой	разветвительный	
1	2	3	4	5	6
5	80 10	ККС-5-80 ККС-5-10	ККСу-5-80 ККСу-5-10	ККСр-5-80 ККСр-5-10	24 24
4	80 10	ККС-4-80 ККС-4-10	ККСу-4-80 ККС-4-10	ККСр4-80 ККСр4-10	12 12
3	80 10	ККС-3-80 ККС-3-10	ККСу-3-80 ККСу-3-10	ККСр3-80 ККСр-3-10	6 6
2	80 10	ККС-2-80 ККС-2-10	- -	-	2 2
1	10	ККС-1-10	-	-	1
Первый специальный	80	ККС-1-80	ККСу-1-80	ККСр-1-80	36
То же, на существующей канализации	80	ККС-1-1-80	ККСу-1-1-80	ККСр-1-1-80	36
Второй специальный	80	ККС-2-80	ККСу-2-80	ККСр-2-80	48
То же, на существующей канализации	80	ККС-2-1-80	ККСу-2-1-80	ККСр-2-1-80	48
Пятый для контейнеров НРП	80	ККС-5М-80	-	-	24

Установка люков на колодцы (формирование горловины)

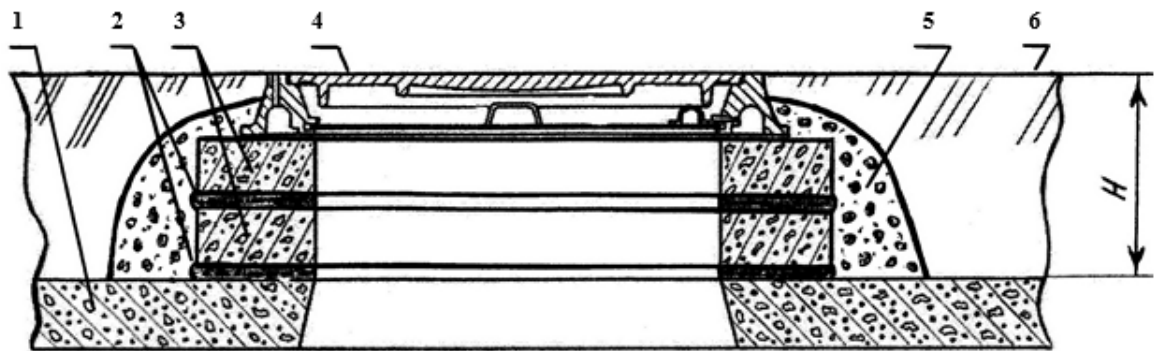


Рис. 2. Расстояние от покрытия колодца до уровня асфальта:

Н – расстояние от покрытия колодца до уровня асфальта на проезжей части или на тротуаре; «Н» на тротуаре - не менее 250 мм, «Н» - на проезжей части – не менее 330 мм;
 1 – покрытие ККС; 2 – слой бетона со щебнем; 3 – кольца опорные КО-1;
 4 – люк чугунный; 5 – обмазка бетоном со щебнем; 6 – уровень тротуара или дорожного покрытия.

2.

Требования к документам, сдаваемым в составе исполнительной и проектной документации

Требования к сдаваемой документации на построенную кабельную канализацию и установленные кабельные колодцы:

Подрядчик должен предъявить рабочей комиссии в составе исполнительной документации, помимо требований МР-2п, в том числе и такие документы:

- паспорта трассы кабельной линии;
- схемы размещения строительных длин труб, колодцев, соединительных муфт;
- ведомость GPS-привязок установленных колодцев (точка привязки-люк колодца);
- схемы ввода кабельной канализации в здания;
- картограммы глубины залегания кабельной канализации (в т.ч. участков, выполненных методом ГНБ и проколами) и предупредительной ленты;
- акты скрытых работ;
- разрешительные документы на производство земляных работ.
- исполнительная топографическая съемка построенных сетей со штампом соответствующего надзорного органа, подтверждающего факт постановки на учет.

Подрядчик должен предъявить в составе рабочей (проектной) документации, в том числе и такие документы:

- заводские паспорта(сертификаты) на трубы и на колодцы;
- протоколы входного контроля труб и колодцев;
- справки о внесенных в проект изменений;
- справки о принятии на учет построенной кабельной линии;
- справки о мероприятиях по охране труда, промсанитарии, технике безопасности и охране окружающей среды.

Формат имиджевых наклеек

Макет наклейки тип.1 для наклейки на ТШ, КБ/КЯ, АК, слаботочный щит	Макет наклейки тип.2 Для наклейки на трубостойку
	

Все размеры на чертеже указаны в мм.

Материал ламинированная самоклеящаяся бумага.

Макет для печати предоставляется Заказчиком по запросу

Список терминов, определений и сокращений

Определения:

Заказчик - ПАО «Башинформсвязь»

Сокращения:

ГНБ	- Горизонтально-направленное (наклонное) бурение
Кабельные каналы	- см. Трубопроводы
ККС	- Колодцы Кабельной связи
ЛКСС	- Линейно-кабельные сооружения связи
МКД	- Многоквартирный дом
МР-2п	- «Методические рекомендации для подрядных организаций по оформлению исполнительной документации на работы, выполненные по строительству, развитию и реконструкции сетей связи ПАО «Башинформсвязь» 2-й редакции
Слаботочный щит	- Бокс (коробка, ящик) для ввода/вывода слаботочных проводов (сети телефонии, телевидения, Интернета). Предназначен для распределения телекоммуникационных и информационных сетей. Также применяются в качестве мультимедийных, используются для установки мультимедийного оборудования. С защитой от несанкционированного доступа, закрывание на ключ.
Трубопроводы	- Одноотверстные трубы подземного заложения, соединяющие подземные смотровые устройства
Трубостойка	- Слаботочный межэтажный стояк из пластиковых труб ПВХ (гладкая, серая) диаметром 40-50 мм с толщиной стенки от 2 мм и выше. - Предназначен для прокладки внутри подъезда кабельных сетей различного типа и назначения (кроме кабеля эл. питания)
ТУ	Технические условия

к Договору № _____ от _____ 201__ г.

ФОРМА ЗАКАЗА

ЗАКАЗ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
к Договору № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

г. Уфа
20__ г.

Титул Объекта строительства: «_____»

Инвестиционный код проекта: _____

Расчёт стоимости Работ по Заказу

Табл.1.1

Этап строительства	Наименование строительства	Код проекта	Срок сдачи Объекта	Объём Работ, шт., км по Заказу	Удельная стоимость строительства, руб. без НДС	Итого, цена Работ без НДС, руб.	Итого, цена Работ с НДС, руб.
	Строительство участков кабельной канализации и организация кабельных вводов в здания						
	Прокладка и монтаж трубостоек						
	Монтаж слаботочного щита (шкафа)						
Итого по проекту:							
Всего стоимость Заказа:							

Итого стоимость Заказа составляет руб., в т.ч. НДС (18%)

В указанную стоимость Заказа в т.ч. входит:

- разработка Проектно-сметной документации, выполнение инженерно-топографических работ и инженерно-геологических изысканий;
- стоимость затрат на получение схемы направления трассы (акта выбора трассы);
- стоимость комплекса работ по оформлению земельных участков на период строительства и получению необходимых разрешений, согласований, ордеров;
- стоимость затрат на получение и оплату ТУ от сторонних организаций;
- стоимость затрат на получение согласия собственников жилья, собственников территорий на выполнение СМР, на размещение Оборудования Заказчика;
- получение и оплата технических условий от сторонних организаций;
- получение согласия собственников зданий на устройство кабельного ввода в здание (при наличии объемов, указанных в приложении №1 табл.1,3);
- стоимость линейно-кабельной продукции, материалов, Вспомогательного оборудования и их поставка;
- транспортные затраты по доставке Оборудования на Площадки строительства со склада Заказчика;
- строительно-монтажные работы по установке и монтажу трубостоек (межэтажных слаботочных стояков), слаботочных щитов (шкафов, боксов);
- работы по восстановлению/очистке поврежденных (не проходимых) каналов кабельной канализации;
- земляные работы;
- *вскрытие и восстановление дорожных и уличных покрытий, тротуаров, газонов;*
- *прокладка кабельной канализации связи;*
- *установка кабельных колодцев;*
- *строительство воздушной линии связи;*
- *устройство подземных вводов в здания;*
- *устройство переходов через дороги, тротуары, газоны и т.п. методом горизонтально-направленного бурения (ГНБ);*
- монтаж опор воздушных столбовых линий связи;
- стоимость оформления комплекта исполнительной документации.

В указанную стоимость не входят затраты на приобретение и доставку Оборудования на склад Заказчика-застройщика.

В указанную стоимость не входят затраты на проведение инвентаризации Объекта и государственной регистрации права собственности на имущество, а также на оформление правоустанавливающих документов на земельные участки на период эксплуатации.

Структура удельной стоимости одного порта абонентского коммутатора сети ФТТб по объектам учёта основных средств (для использования при оформлении актов КС-2)

Табл.1.2

№ п/п	Объект учёта основных средств	Доля, % Существующее жилье		Доля, % Новостройки	
		СМР и	в том	СМР и	в том числе

		прочие	числе ПИР	прочие	ПИР
1	Узел агрегации				
2	Магистральный участок				
3	Распределительная сеть узла доступа				
4	Узел доступа				

Сдача-приёмка построенных линейно-кабельных сооружений связи (кабельные вводы, кабельная канализация, ГНБ, опоры) производится по отдельно оформляемым актам КС-2.

Факт получения согласований входа в жилой дом, подключения к сети электропитания 220В Подрядчик подтверждает предоставлением Заказчику следующих документов:

1. Письменное согласование с собственниками и/или балансодержателями, Арендаторами зданий, сооружений и территорий, Застройщиками или УК, или ТСЖ на проведение работ в жилом доме.
2. ТУ на пересечение существующих коммуникаций.
3. При отсутствии в жилом доме УК или ТСЖ Подрядчик оформляет протоколы собраний собственников жилья о согласии на проведения работ в доме и размещении оборудования. Количество жилой площади, занимаемой собственниками жилья согласными на проведение работ в доме и размещение оборудования связи, должно быть не меньше 2/3 от общей жилой площади здания
4. Справка о выполнении ТУ на пересечение существующих коммуникаций

Приложения к Заказу:

1. Адреса площадок строительства (Адресная программа);
2. График выполнения обязательств;
3. Помесячный план-график строительства;
4. Перечень Оборудования, передаваемого Заказчиком-застройщиком (Форма).

от Заказчика:

.....

от Подрядчика:

|

М.П.

М.П. |

Приложение №1

к Заказу № _____ от _____ 20__ г.

к договору № _____ от _____ 20__ г.

АДРЕСА ПЛОЩАДОК СТРОИТЕЛЬСТВА (АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА)

1.1. СТРОИТЕЛЬСТВО УЧАСТКОВ КАБЕЛЬНОЙ КАНАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ КАБЕЛЬНЫХ ВВОДОВ В ЗДАНИЕ

№ п/п	Площадка (Адрес) производства Работ	Состав (объём) работ	Ед.изм.	Объём ед. изм.	Удельная стоимость строительства, руб./ед.изм. без НДС	Цена Работ, руб. без НДС (произведение столбца 6 на столбец 7)
1	2	3	4	5	6	7
Всего по Объекту (Этапу):						

1.2. АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА ПРОКЛАДКИ И МОНТАЖА ТРУБОСТОЕК

№ п/ п	Адрес проведения Работ				Ориентировочная протяженность устанавливаемых трубостоек в доме, м	Удельная стоимость за единицу объема Работ, руб. без НДС	Итого, цена Работ без НДС, руб.	Итого, цена Работ с НДС, руб.
	Населенный пункт	Улица	Дом	Подъезд (подъезды), место производства работ				

Всего по объёму прокладки и монтажа трубостоек:						X		

1.3. АДРЕСНАЯ ПРОГРАММА МОНТАЖА СЛАБОТОЧНОГО ЩИТА (ШКАФА)

№ п/ п	Место проведения Работ				Количество, шт.	Удельная стоимость за единицу объёма Работ, руб. без НДС	Итого, цена Работ без НДС, руб.	Итого, цена Работ с НДС, руб.
	Населенный пункт	Улица	Дом	Подъезд (подъезды), место производства работ				
Всего по объёму монтаж шкафа:						X		

от Заказчика:

от Подрядчика:

.....

М.П.

М.П.

Приложение №2

к Заказу №

от _____ 20__ г.

к договору № _____ от ____ 20__ г.

График выполнения обязательств

№	Наименование обязательств	Состав обязательств	Дата начала выполнения обязательств	Дата окончания выполнения обязательств	Полученный результат, отчетные документы
1	Выполнение работ по проектированию	1. Сбор исходных данных. 2. Разработка, согласование с Заказчиком-застройщиком проектных решений. 3. Согласование с Заказчиком первичной рабочей документации (чертежей, схем) для начала СМР. 4. Согласование разделов Проектной документации с заинтересованными сторонними организациями. 5. Оформление земельных участков на период строительства и получение необходимых разрешений и согласований; 6. Получение технических условий от сторонних организаций. 7. Согласование проекта производства работ (ППР).	С момента выдачи Заказа	До _____ г. по п. №3 до _____ г.	Готовая Проектная документация
2	Выполнение строительно-монтажных работ	1. Комплектация Объекта материалами/кабельной продукцией/вспомогательным оборудованием; 2. Оформление необходимых разрешений/допусков на проведение СМР; 3. Выполнение СМР на Площадках строительства в соответствие с разработанной Проектной документацией; 4. Оформление и передача Заказчику-застройщику отчетных документов.	С момента согласования первичной рабочей документации (чертежей, схем)	До _____ г.	Построенные сети ЛКСС в объеме: _____ шт./км. Счет, счет-фактура, формы КС-2, КС-3, Акт приемки услуг, Ведомости замонтированного Оборудования
3	Выполнение пуско-наладочных работ	1. Сдача Заказчику комплекта исполнительной документации в эл. виде на проверку и начала приёмки. 2. Участие в работе рабочей комиссии Заказчика; 3. Проведение комплекса приемо-сдаточных испытаний и др. мероприятий; 4. Оформление актов предварительных приемо-сдаточных работ.	По мере готовности Объекта (Этапа строительства)	До _____ г.	Акты и др. документы по результатам приемо-сдаточных мероприятий

		5. Устранение выявленных замечаний.			
4	Сдача законченного строительством Объекта (Этапа строительства) приёмочной комиссии	1. Оформление и передача Заказчику-застройщику исправленного полного комплекта исполнительной документации в электронном и бумажном виде 2. Участие в работе Приёмочной комиссии. 3. Устранение выявленных приёмочной комиссией нарушений.	В течение 5 календарных дней после завершения строительства Объекта (Этапа строительства)	До _____ г.	Исполнительная документация Оформленные Акты приёмки законченного строительством Объекта (Этапа) по форме КС-14

от Заказчика:

от Подрядчика:

М.П. _____

М.П. _____

Приложение №3

к Заказу № _____ от _____ 20__ г.

к договору № _____ от _____ 20__ г.

Помесячный план-график строительства сетей ЛКСС в РБ ПАО «Башинформсвязь» на 20__ год

Сегмент застройки	в т.ч. 1кв.			в т.ч. 2кв.			в т.ч. 3кв.			в т.ч. 4кв.		
	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого:												

от Заказчика:

от Подрядчика:

.....

М.П. _____

М.П. _____

Приложение №4

к Заказу № _____ от _____ 20__ г.

к Договору № _____ от _____ 20__ г.

**Перечень Оборудования, передаваемого Заказчиком-застройщиком
для проведения Работ, и адреса Площадок (форма)**

№	Наименование Оборудования	Адреса Площадок	Ед. изм.	Кол-во
1				
2				
3				
4				
5				

Заказчик-застройщик:

Подрядчик:

ФОРМА ЗАКАЗА СОГЛАСОВАНА.

от Заказчика:

Генеральный директор
ПАО «Башинформсвязь»
М.Г. Долгоаршинных

_____ м.п.

от Подрядчика:

[Подрядчик:

_____ м.п.]

Удельные расценки на виды работ при строительстве объектов ЛКСС в ПАО "Башинформсвязь" на 2017 год

№п.п.	№ расценки	Наименование Работ	Единица измерения	Состав работ	Стоимость строительства (с учетом ПИР) единицы измерения без НДС, руб.		
					Стоимость работ	в том числе ПИР**	
Раздел 1. Удельные расценки на виды работ при строительстве ЛКСС							
	4	Организация кабельного ввода в здание – прокладка а/ц или п/эт трубы от ближайшей точки трассы кабельной канализации до фасада здания с устройством отверстия в стене или фундаменте здания или выхода на фасад здания (полный комплекс работ с учетом восстановления а/б покрытия и газонов, с учётом стоимости материалов, без учета установки колодца)	1 метр	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), топосъемка и согласования (при строительстве),топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы, СМР (включая материалы), восстановление отделки фасада и фундамента, оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД			
	5	Строительство кабельной канализации из асбестоцементных труб		ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР включая стоимость материалов, получение разрешений, в т.ч. и схем выбора направлений трассы, земляные работы, восстановление асфальтобетонных покрытий проезжей части, тротуаров, работы по благоустройству . Земельное дело, топосъёмка и согласования (при строительстве), топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы. Оформление разрешительных документов и исполнительной документации по МР и РД. Без учета установки и стоимости колодцев ККС (в комплекте).			
	5.1	Строительство кабельной канализации /доукомпнение (докладка) ⁽⁸⁾ к существующей кабельной канализации, (с учётом стоимости материалов) до 2-х каналов включительно из асбестоцементных труб (полный комплекс работ с учетом восстановления а/б покрытия и газонов . без	1 км трассы	*- с благоустройством			

		учета ГНБ, без учета установки колодцев ККС)				
5.2		Строительство кабельной канализации /доукомплектование (докладка) ⁽⁸⁾ к существующей кабельной канализации, (с учётом стоимости материалов) до 2-х каналов включительно из асбестоцементных труб (полный комплекс работ без учета восстановления а/б покрытия и газонов , без учета ГНБ, без учета установки колодцев ККС)	1 км трассы	*- без благоустройства		
5.3		Строительство каждого дополнительного канала кабельной канализации (докладка при увеличении отверстия трассы во время строительства) / доукомплектование (докладка) ⁽⁸⁾ к существующей кабельной канализации из асбестоцементных труб (с учетом стоимости материалов)	1 кан-км			
6		Строительство кабельной канализации из полиэтиленовых труб		ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР включая стоимость материалов, получение разрешений, в т.ч. и схем выбора направлений трассы, земляные работы, восстановление асфальтобетонных покрытий проезжей части, тротуаров, работы по благоустройству. Земельное дело, топосъемка и согласования (при строительстве), топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы. Оформление разрешительных документов и исполнительной документации по МР и РД. Без учета установки и стоимости колодцев ККС (в комплекте). Стоимость строительства кабельной канализации из полиэтиленовых труб рассчитана для труб Д=110мм. В случае строительства кабельной канализации с применением труб Д=63мм применять понижающие коэффициенты: к расценке 6.1 и 6.2 к= 0,94, к расценкам 6.3 к=0,78		
6.1		Строительство кабельной канализации /доукомплектование (докладка) ⁽⁸⁾ к существующей кабельной канализации, (с учётом стоимости материалов) : до 2-х каналов включительно из полиэтиленовых труб (полный комплекс работ с учетом восстановления а/б покрытия и газонов , без учета установки колодцев ККС)	1 км трассы	*- с благоустройством		

	6.2	Строительство кабельной канализации /доукомплектование (докладка) ⁽⁸⁾ к существующей кабельной канализации, (с учётом стоимости материалов) : до 2-х каналов включительно из полиэтиленовых труб (полный комплекс работ без учета восстановления а/б покрытия и газонов , без учета установки колодцев ККС)	1 км трассы	*- без благоустройства			
	6.3	Строительство каждого дополнительного канала кабельной канализации (докладка при увеличении отверстия трассы во время строительства) /доукомплектование (докладка) ⁽⁸⁾ к существующей кабельной канализации из полиэтиленовых труб (с учетом стоимости материалов)	1 кан-км				
	7	Установка колодца ККС (полный комплекс работ)	1 колодец	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая материалы), земельное дело, топосъемка и согласования (при строительстве), топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы , оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД			
	7.1.	Установка колодца ККС -1 БИС (полный комплекс работ) - *половина ККС-2 (3) на бетонном основании.	1 колодец в комплекте (нестандарт.)	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая стоимость всех материалов), земельное дело, топосъемка и согласования (при строительстве), топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы ,оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД. Для применения в стесненных городских или иных условиях как исключение			
	8	Стоимость перебивки колодца ККС (полный комплекс работ)	1 комплект	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая материалы), оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД			
	8.1	ККС-5	1 колодец в комплекте				
	8.2	ККС-4	1 колодец в комплекте				
	8.3	ККС-3	1 колодец в комплекте				
	8.4	ККС-2	1 колодец в комплекте				
	9	Установка опор ж/б (полный комплекс работ)	1 опора	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая стоимость всех материалов, в т.ч. и оснастки опор), демонтаж, земельное дело, топосъемка и согласования (при строительстве), топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы, оформление разрешительных и согласующих документов, исполнительной документации по МР и РД			

	9.1	Установка опор (деревянных пропитанных, на ж/б приставках (сваях) (полный комплекс работ)	1 опора	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая стоимость всех материалов, в т.ч. и оснастки опор), демонтаж, земельное дело, топосъемка и согласования (при строительстве), топосъемка исполнительная, сдача в надзорные органы, оформление разрешительных и согласующих документов, исполнительной документации по МР и РД		
<p>Раздел 4. Дополнительные удельные расценки на виды работ для строительства объектов связи (в том числе для В2В, Р2Р, FTTx, FTTB, PON, ADSL, ТФоп, МСС ВОЛС (ВОЛП) и др.)</p>						
	32	Переход методом ГНБ одной трубой (полный комплекс работ)***	1 метр проекции перехода	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД		
	32.1	Д=63мм				
	32.2	Д=110мм				
	33	Переход методом ГНБ двумя трубами (полный комплекс работ)***	1 метр проекции перехода	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД		
	33.1	Д=63мм				
	33.2	Д=110мм				
	34	Восстановление покрытий				
	34.1	Восстановление газонов	1м2	ПИР, СМР (включая подготовительные работы и стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации, закрытие ордера в администрации		
	34.2	Восстановление асфальтобетонных покрытий на пешеходной части	1м2	ПИР, СМР (включая подготовительные работы и стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации, закрытие ордера в администрации		
	34.3	Восстановление асфальтобетонных покрытий на проезжей части	1м2	ПИР, СМР (включая подготовительные работы и стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации, закрытие ордера в администрации		
	34.4	Восстановление тротуарной плитки, брусчатки и бордюров на пешеходной и проезжей части (с заменой плитки, брусчатки, бордюров)	1м2	ПИР, СМР (включая подготовительные работы и стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации, закрытие ордера в администрации		
	34.5	Восстановление тротуарной плитки, брусчатки и бордюров на пешеходной и проезжей части (без замены плитки, брусчатки, бордюров)	1м2	ПИР, СМР (включая подготовительные работы и стоимость всех материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации, закрытие ордера в администрации		
	35	Прокол одной полиэтиленовой трубой (полный комплекс работ) ***	1 метр прокола	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР (включая стоимость материалов), оформление разрешительных документов, исполнительной документации по МР и РД		
	35.1	Д=63мм	1 метр прокола			

	35.2	Д=110мм	1 метр прокола			
	38	Установка трубостойки (с учетом стоимости труб, крепежа, установки проходных коробок, сопутствующих СМР)	1 м	ПИР (включая предварительную рабочую документацию), СМР включая стоимость всех материалов, включая пробивку и заделку отверстий, установку гильз в перекрытиях, восстановление отделки поверхностей в доме, соединение трубостоек, прочие затраты, исполнительная документация по МР		
	52	Прокладка и монтаж кабельных каналов, коробов, кронштейнов для муфт (декоративных футляров, кожухов, коробов), гофротрубы (полный комплекс работ)	1 м	ПИР, СМР (включая стоимость материалов), включая заделку отверстий и восстановление поверхностей и их отделки		
	52.1	кабельных каналов (в т.ч. закладных) и коробов шириной до 100 мм и гофротрубы Д до 50мм	1 м			
	52.2	кабельных каналов (в т.ч. закладных) и коробов шириной до 200 мм	1 м			
	52.3	кронштейнов для муфт с декоративными футлярами, кожухами, коробами для размещения запасов кабелей, муфт и оконечных устройств на опорах и конструкциях	1 шт.	СМР и услуги (включая стоимость всех материалов), в т.ч. декоративное покрытие (покраска, нанесение логотипа и рекламной информации промышленным способом)		
	56	Землеотвод под сооружение	1 шт.	оформление разрешительных документов на землеотвод под сооружение, получение кадастрового паспорта без учета счета на оплату согласований.		
	58a	Монтаж слаботочного щита (шкафа, бокса, ниши)	1 щит	ПИР, СМР (включая стоимость всех материалов: щита (шкафа, бокса), шины заземления, запорного устройства, имиджевых наклеек, внутренней оснастки для крепления оконечных устройств (рам/опор с плинтами, патч-панелей, ТАН, сплиттеров и др.)); включая прочие затраты, в том числе и не ограничиваясь этим: монтаж щита на лестничных площадках, этажах, помещениях и т.д.; устройство заземления щита и внутренних элементов; восстановление целостности и отделки поверхностей после монтажа щита и заземления, Прочие: оформление разрешительных документов; оформление документов, подтверждающих право собственности Заказчика на смонтированное оборудование; оформление исполнительной документации по МР и РД;		

Примечания.

1	Настоящие удельные стоимости учитывают полный комплекс строительно-монтажных, специальных строительных работ, прочих затрат, включая стоимость материальных ресурсов, различных согласований, ПИР, необходимых для строительства.
2	Стоимость воздушного ввода в здание отдельно не рассчитывается - учтена стоимостью прокладки кабеля. Стоимость воздушного ввода в здание отдельно не рассчитывается - учтена стоимостью прокладки кабеля. Для воздушных кабельных переходов и воздушных вводов в дома техническое решение, согласно СП 134.13330.2012 и ОСТН-600-93, должно представлять собой строительство кабельного ввода (высверлить отверстие, установить гильзу, кабель завести через гильзу; крепление кабеля установить на внешней стене дома) либо использовать существующий, специально запроектированный при строительстве дома ввод (крепление кабеля установить на внешней стене дома). Место для крепления кабеля на внешней стене выбирать на углах здания (с обеих сторон подвеса). Исключить установку крепежных элементов и подвес кабеля (над) под окнами жилых квартир.

3	Настоящие удельные стоимости предназначены для формирования бюджета и начальной цены конкурса. Настоящие удельные стоимости являются максимальными и могут быть изменены в сторону уменьшения.
4	* - при формировании стоимости Заказа использовать одну величину удельной стоимости строительства в зависимости от средневзвешенного значения % проникновения по Адресной программе Заказа. При возможных изменениях Адресной программы в процессе строительства величина удельной стоимости остается неизменной, установленной при формировании Заказа.
5	** - в состав ПИР входят: разработка проектной и рабочей документации; получение ТУ на прокладку ВОК; получение и оплата всех необходимых согласований, разрешений и проектных решений с собственниками зданий, и сооружений, ;получение всех необходимых разрешений, согласований, ТУ, и экспертиз в соответствии с нормами РФ, прав доступа в телефонную канализацию (в том числе на имя Заказчика); проведение инженерных изысканий, предпроектных обследований; авторский надзор; согласование вывода волоконно-оптического кабеля на существующие опоры; проведение топографо-геодезической съемки (топосъемки) с корректировкой; разработка и согласование Проекта производства работ (ППР) со всеми заинтересованными организациями и службами.
6	*** - кроме В2В . Стоимость переходов при реализации проектов В2В учтена в составе стоимости кабельной канализации. В случае выполнения кабельных переходов ГНБ при прокладке кабеля в грунт в процессе реализации В2В возможно использование данных расценок.
7	При стоимости кабельной канализации до 2 отверстий использовать расценки: № 5.1,5.2,6.1,6.2,15.1,26.1,28.1,28.2,29.1,29.2,61,65. При строительстве кабельной канализации более 2 отверстий использовать для первых двух каналов расценки: № 5.1,5.2,6.1,6.2,15.1,26.1,28.1,28.2,29.1,29.2,61,65, для каждого последующего канала - расценки :№ 5.3,6.3,15.2,26.2,28.3,29.3, для каждых последующих 2-х каналов: 61.1,66.
8	Стоимость реконструкции кабельной канализации (укладка дополнительных каналов в существующую трассу) рассчитывается аналогично стоимости строительства - по расценкам №№ 5.1,5.2,6.1,6.2,15.1,26.1,28.1,28.2,29.1,29.2,61,65 для первых двух каналов и 5.3,6.3,15.2,26.2,28.3,29.3 - для каждого последующего канала.
9	При строительстве ввода в здание в процессе реализации всех проектов, кроме ФТТВ, (кабельная канализация от магистрали до здания) с учетом пробивки и заделки отверстий в фундаменте или стене применять расценки из стр-ва каб. канализации соответствующего раздела. Для удобства использования соответствующие УКВ для вводов уже рассчитаны через УКВ канализации: для PON,P2P расценка № 16; для В2В расценки №№ 27,30. Ввод в здание по проектам ФТТВ рассчитывать по расценке 4.
10	Стоимость строительства кабельной канализации из полиэтиленовых труб рассчитана для труб Д=110мм. В случае строительства кабельной канализации с применением труб Д=63мм применять понижающие коэффициенты: к расценке 8.1 $\kappa=0,94$, к расценкам 8.2 и 8.3 $\kappa=0,78$
11	Стоимость ГНБ тремя и более трубами рассчитывать, добавляя на каждую последующую трубу разницу в стоимости переходов двумя и одной трубой.
12	При строительстве МСС, ФТТС, ШПД для коттеджных поселков и при других видах строительства, кроме ФТТВ, стоимость прокладки магистральных ВОЛС и ВОЛС на распределительных участках рассчитывать по расценкам раздела 2. Стоимость строительства кабельной канализации - также по расценкам раздела 2.
13	Указанный в настоящих расценках размер "до" включает в себя этот размер / количество.
14	В разделе 1 состав работ по прокладке ВОЛС до 500 м , включенного в расценки с №№ 1.1 до 2.10 , соответствует составу работ по прокладке ВОК свыше 500 м в расценке № 10 и учтен стоимостью 1 порта или 1 д/х в соответствующей позиции.
15	При перебивке (замене) существующего кабельного колодца в рамках любых проектов, кроме В2В , использовать расценки № 8 (в т.ч. и №№ 8.1,8.2,8.3,8.4) "Стоимость перебивки колодца ККС (полный комплекс работ)"
16	Количество метров ВОК, превышающее 500 м на дом в кластере ШПД, определяется как разница между суммой длин всех ВОК на данной оптической магистрали и произведением количества подключаемых домов на 500 м. $L_{опр.} = (\sum_{k=1}^n L_k + L_{осн.}) -$ где, $L_{опр.}$ - длина кабеля ВОК в метрах, превышающая параметр "до 500 м. в кластере ШПД" и не учтенная стоимостью удельной расценки за порт ФТТВ (для удельной расценки № 10) L_k - длина кабеля на к-ый дом от распределительной муфты основного (опорного) ствола опт. магистрали до ТШ в доме, включая переходы между ТШ, в метрах $L_{осн.}$ - длина основного (опорного) ствола опт. магистрали от точки подключения (кросс УА, муфта сущ. ВОК и пр.) до разветвительной муфты в метрах n- количество домов, подключаемых с данной опт. магистрали

от Заказчика:

от Подрядчика:

М.П._____
М.П.

Антикоррупционная оговорка

1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающиеся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней, с даты направления письменного уведомления.

4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

от Заказчика:**от Подрядчика:**_____
М.П._____
М.П.

Приложение №5

к Договору № _____ от _____ 201__г.

ФОРМА ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ РАСКРЫВАЮЩЕЙ
ИНФОРМАЦИЮ В ОТНОШЕНИИ ВСЕЙ ЦЕПОЧКИ СОБСТВЕННИКОВ
ПРЕТЕНДЕНТА, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

(наименование Претендента, представляющего информацию)																																		
1	2										3								4										5					
№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)										Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия)								Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)										Информация о подтверждающих документах					
	Российский/ИНН	ОГРН	Форма	Наименование	Код ОКВЭД	Уставный капитал	Количество	Фамилия. Имя.	Серия и номер	№ договора	Дата заключения	Предмет договора	Валюта договора	Сумма в валюте	Срок действия договора		Иные существенные	№	Российский/	Физическое	ИНН	ОГРН	Форма	Наименование /	Уставный капитал	Количество	Адрес регистрации	Серия и номер		Доля в уставном	Количество	Номинальная	Руководитель /	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35

от Заказчика:

от Подрядчика:

М.П.

М.П.

Сведения о наличии материально-технической ресурсов (Форма)

Наименование ¹	Количество единиц	Право собственности, № договора аренды в случае аренды, либо № договора субподряда ²
Автокран	1	
Экскаватор ковшовый	1	
Экскаватор траншейный цепной (бара)	1	
Автокомпрессор	1	
Автомашина-самосвал, грузоподъемностью 6-13 т	1	
Автомашина бортовая (с прицепом, с полуприцепом, с манипулятором и без него)	1	
Автомашина для перевозки бригады (автофургон, оборудованный для перевозки людей)	1	
Установка горизонтально-направленного (наклонного) бурения	1	
ИТОГО:		

Примечание:

1. Потребность в строительной технике, механизмах и автотранспорте представлена в таблице выше на основании:

- раздела 3 - «Строительство подземной кабельной канализации связи», действующего в настоящий момент «Руководства по строительству линейных сооружений местных сетей связи», Минсвязи России - АООТ «ССКТБ-ТОМАСС», - М. 1996. Тип, марка и количество используемой техники определяется в зависимости от условий проведения работ и категории грунтов. Данное «Руководство» содержит требования и указания по технологии и организации строительства линейных сооружений местных сетей связи, обязательные для всех организаций, осуществляющих строительство, проектирование и эксплуатацию указанных сооружений.

- на основании п. 6.1.8 Положения о закупках товаров, работ, услуг

ПАО «Башинформсвязь» (редакция 4). Утверждено решением Совета директоров ПАО «Башинформсвязь» протокол № 27 от «21» ноября 2016 г.

2. Указать количество и право пользования (право собственности, № договора аренды в случае аренды либо № договора субподряда).

3. Согласно п.1.22 раздела «Организация строительного производства» в «Руководстве по строительству линейных сооружений местных сетей связи»,

Минсвязи России - АООТ «ССКТБ-ТОМАСС», - М. 1996, потребность в инструментах, приспособлениях и инвентаре определена в нормокомплектах:

- ГТС-ЛС-1 " Нормокомплект инструмента, приспособлений и инвентаря для выполнения земляных работ при строительстве линейных сооружений связи ГТС»;

- ГТС-ЛС-2 "Нормокомплект инструмента, приспособлений и инвентаря для выполнения работ по строительству кабельной канализации»;

- КМ-ЛС-2 "Нормокомплект инструмента, приспособлений и инвентаря для выполнения работ по устройству горизонтальных скважин».

от Заказчика:

от Подрядчика:

М.П.

М.П.